

CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DI FOGGIA

Via Mons.Farina n.62 * Tel. 0881 307215 * Fax 0881 307240

www.asifoggia.it asifoggia@pec.it segreteria@asifoggia.it

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE n. 19 del 25 agosto 2018

L'anno duemila diciotto (2018) il giorno sabato' 25 (venticinque) del mese di agosto alle ore 10:00 in seduta urgente, presso la sede dell'Ente intestato, sala delle adunanze, è stato convocato il Consiglio di Amministrazione del Consorzio A.S.I. di Foggia, presieduto dal Presidente **Angelo RICCARDI**.

	Sono presenti i Consiglieri		P	A
1	Franco LANDELLA	componente		A
2	Emilio PAGLIALONGA	componente	P	
3	Leonardo BOSCHETTI	componente	P	

	Assistono		P	A
1	Carmine BELMONTE	Presidente Collegio Revisori	P	
2	Giovanni GELSOMINO	Revisore effettivo	P	
3	Mauro GATALETA	Revisore effettivo	P	

Partecipa alla riunione del Consiglio, il DIRETTORE del CONSORZIO così come previsto dall'art.13 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Presidente, constatata la presenza richiesta dall'art. 13 dello Statuto, alle ore **18:15** dichiara valida la seduta del C.d.A. ASI e invita il Consiglio a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno, così come di seguito riportati:

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Approvazione verbale seduta precedente.
3. Legge Regionale n. 2 dell'8 marzo 2007, art.15 c.3. Approvazione Programma triennale 2018-2020 e Piano Annuale economico finanziario 2018 attuativo del programma triennale 2018-2020;
4. Legge Regionale n. 2 dell'8 marzo 2007, art.15 c.3. Approvazione Programma triennale 2019-2021 e Approvazione Piano Annuale economico finanziario 2019 attuativo del programma triennale
5. le 2019-2021;Organizzazione strutturale del Consorzio. Attivazione procedura per assunzione di personale amministrativo e contabile da destinare al SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI e CONTENZIOSO e al SERVIZIO CONTABILITA' e FINANZA. Determinazioni.
6. Legge Regionale n. 2 dell'8 marzo 2007, art.10 c.1 e 2. Indennità degli Amministratori. Presidente e componenti del Consiglio Amministrazione. PROPOSTA da sottoporre all'assemblea.
7. Legge Regionale n. 2 dell'8 marzo 2007, art.10 c.3. Collegio dei Revisori dei Conti. Determinazione dei compensi.PROPOSTA da sottoporre all'assemblea.
8. Legge regionale 2 agosto 2010, n. 9-DGR 6 agosto 2010, n. 1878 - Fondo di rotazione per l'attuazione dei programmi di ripianamento dei Consorzi ASI - Deliberazione di Giunta Regionale 5 agosto 2013, n. 1564 - Determinazione Dirigenziale del 10.12.2013, n. 2400.Consorzio ASI di FOGGIA: Atto di revoca e restituzione Determinazione Dirigenziale del 20.06.2018 n. 1121. Ricorso TRIBUNALE ORDINARIO.Conferimento incarico legale.Determinazioni.
9. REGOLAMENTO PER L'INSEDIAMENTO DI IMPIANTI AMBIENTALI NEGLI AGGLOMERATI DI PERTINENZA DEL CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DI FOGGIA. PROPOSTA di modifica ed integrazioni da sottoporre all'assemblea.
10. Procedura aperta per l'affidamento della esecuzione dei "Servizi di realizzazione del Sistema Informativo

con annessi prodotti cartografici delle aree di competenza del consorzio ASI di Foggia e de-materializzazione degli archivi cartacei". Impegno di spesa e AUTORIZZAZIONE a contrarre.

11. Varie ed eventuali.

Preliminarmente viene eletto all'unanimità, Segretario verbalizzante il geom. Michelarangelo MARSEGLIA, DIRETTORE del CONSORZIO, così come previsto dall'art.13 del vigente STATUTO CONSORTILE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ha assunto le decisioni che di seguito si riportano:

1. Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente prende la parola e porta a conoscenza del Consiglio che la Regione Puglia, con ultima nota de 3 agosto 2018, tra le varie argomentazioni, prende posizione sul procedimento intentato nei propri confronti dall'ANAC.

Spiega il Presidente che, senza entrare nel merito della nota suddetta (in atti del consorzio) tale posizione non può essere condivisa e sarà, pertanto, respinta con ogni chiarimento utile anche a rettificarne il convincimento che, allo stato, si basa su presupposti di fatto e di diritto errati.

Anticipa, ad ogni buon conto, che nel giudizio iscritto al ruolo n°7699/18 presso il TAR Lazio pendente in seguito al deposito del ricorso a Voi noto del 26.06.2018, sarà depositato ulteriore ricorso per motivi aggiunti avverso la nota ANAC del 6 luglio c.a., unitamente ad apposita istanza cautelare di sospensione dei provvedimenti impugnati (delibera ANAC n.453/2018 nonché conseguente nota del 06/07/2018).

L'udienza per la concessione, o meno, della sospensione dell'efficacia dei provvedimenti impugnati, è di prossima e pronta soluzione poiché pendente per la data del 13 settembre.

È, dunque ragionevole considerare che a meno di un mese, gran parte delle problematiche sollevate contro la conferibilità della Presidenza troveranno comunque rapida soluzione per via dell'auspicato pronunciamento giudiziale.

Allo stato, il Presidente confida nella validità ed efficacia della Determinazione n.1 del 29 giugno 2018 del Responsabile dell'Anticorruzione, peraltro già Direttore Generale e Dirigente Apicale dell'Ente.

Prosegue il Presidente nell'illustrare che le altre questioni sollevate dalla Regione Puglia attengono alla problematica dei progetti da rendicontare, agli adempimenti di cui all'art.15 della L.R. n.2/2007 ed alle somme rinvenienti da vari fondi di rotazione.

Sui primi due punti, si comunica di aver demandato al Direttore Generale dell'ente ogni compiuto riscontro, poiché unico soggetto depositario di tali informazioni ed unico titolare responsabile dei relativi procedimenti amministrativi.

In relazione alle richieste di restituzione delle somme rinvenienti dai fondi di rotazione, si ricorda che già è pendente un giudizio dinanzi al Tribunale Ordinario di Bari adito in riassunzione alla sentenza n.491/2017 resa nel giudizio instaurato dinanzi al Tar Puglia – Bari, giudizio, peraltro, a breve instaurato dinanzi allo stesso iudice anche per l'impugnativa dell'ulteriore atto dirigenziale n.1121 del 20.06.2018.

Il Presidente comunica di essere fiducioso del positivo esito delle controversie poiché la legislazione regionale per i fondi in questione non ha mai previsto ipotesi di risoluzione e/o revoca del finanziamento concesso.

2. Approvazione verbali sedute precedenti.

Il **PRESIDENTE** pone a ratifica il verbale del Consiglio di Amministrazione n. **17 del 23 luglio 2018**, e la presa d'atto del verbale di seduta deserta n. **18D del 20 agosto 2018**

IL CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

RITENUTO il verbale n.17_2018 nella premessa, nei contenuti e nel dispositivo, rispondenti a quanto di fatto relazionato, discusso e deliberato,

con votazione unanime dei Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

di approvare il verbale del CdA n. **17 del 23 luglio 2018** e di prendere atto del verbale di seduta deser-

ta del 20 agosto 2018 n. 18 D.to del Consorzio ASI di Foggia .

3. Legge Regionale n. 2 dell'8 marzo 2007, art.15 c.3. Approvazione Programma triennale 2018-2020 e Piano Annuale economico finanziario 2018 attuativo del programma triennale 2018-2020.

Prende la parola il Presidente il quale premette che

- secondo l'art. 15 della L.R. n. 2/2007, "i Consorzi devono predisporre e approvare, entro il 31 ottobre di ogni anno, un Programma triennale di attività e un Piano annuale economico e finanziario attuativo del Programma triennale. Il Piano annuale, concernente i programmi di investimento e di attività relativi all'esercizio successive, tiene conto dei ripiani di eventuali disavanzi";
- in relazione alle funzioni e alle attività che il quadro legislativo assegna ai Consorzi, la Direzione Generale del Consorzio ASI di Foggia ha predisposto il Programma Triennale di attività 2018-2020 che comprende il Piano triennale dei lavori pubblici relativo alle opere da realizzare nel triennio 2018-2020, oltre che il Piano annuale Economico Finanziario 2018.
- Nella programmazione delle proprie attività, dall'esame dei detti documenti, allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante, il Consorzio si è concentrato sul contenimento dei costi di gestione e miglioramento dell'efficienza gestionale, sull'efficiamento dei servizi resi alle aziende, sulla pianificazione degli interventi coerenti con la programmazione regionale e comunitaria.
- Gli interventi previsti (attività 2018-2020) sono riportati nella Tabella allegata con evidenza delle opere pubbliche in corso di realizzazione e quelle da avviarsi e dei relativi SAL per ogni esercizio.
- Negli allegati sono riportati i singoli interventi con i relativi importi e le relative fonti di finanziamento.
- Unitamente al Piano triennale 2018-2020 è riportato il Piano Economico e Finanziario per il 2018, redatto assumendo come riferimento i valori rilevati nell'anno 2017.
- Nel Piano Finanziario sono evidenziate le singole progettualità da porre in essere presumibilmente nel corso dell'anno 2018, attingendo alle risorse finanziarie messe a disposizione dai finanziamenti regionali, statali e comunitari.
- Nel redigendo Piano triennale delle Opere pubbliche sono state inserite le opere necessarie per l'efficiamento degli agglomerati industriali gestiti dal Consorzio a fronte dei quali è in corso il perfezionamento della relativa copertura finanziaria con risorse pubbliche. La tabella evidenzia per ogni Opera pubblica l'importo stimato dei lavori, la fonte finanziaria (contributo pubblico o risorse proprie del Consorzio), i SAL per anno.

Pertanto, ciò premesso, il Presidente pone all'approvazione del Consiglio il Programma triennale 2018-2020 e Piano Annuale economico finanziario 2018 attuativo del programma triennale 2018-2020, come illustrati ed allegati al presente atto

IL CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

**RITENUTO di condividere ed approvare i programmi e piani predisposti così come delineati in conformità alle linee di indirizzo e programmatiche di questo Consiglio;
con votazione unanime dei Consiglieri presenti e votanti**

DELIBERA

- Di approvare la proposta del Programma triennale 2018-2020;
- di approvare la proposta del Piano Annuale economico finanziario 2018 attuativo del programma triennale 2018-2020;
- di rimettere il Programma triennale e il piano Annuale economico 2018-2020 all'Assemblea generale per la competente e definitiva approvazione.

4. Legge Regionale n. 2 dell'8 marzo 2007, art.15 c.3. Approvazione Programma triennale 2019-2021 e Approvazione Piano Annuale economico finanziario 2019 attuativo del programma triennale 2019-2021

il Presidente pone all'approvazione del Consiglio il Programma triennale 2019-2021 e Piano Annuale economico finanziario 2019 attuativo del programma triennale 2019-2021, come illustrati ed allegati al presente atto

IL CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

RITENUTO di condividere ed approvare i programmi e piani predisposti così come delineati in conformità alle linee di indirizzo e programmatiche di questo Consiglio;

con votazione unanime dei Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

- Di approvare la proposta del Programma triennale 2019-2021;
- di approvare la proposta del Piano Annuale economico finanziario 2019 attuativo del programma triennale 2019-2021;
- di rimettere il Programma triennale e il piano Annuale economico 2019-2021 all'Assemblea generale per la competente e definitiva approvazione.

5. Organizzazione strutturale del Consorzio. Attivazione procedura per assunzione di personale amministrativo e contabile da destinare al SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI e CONTENZIOSO e al SERVIZIO CONTABILITA' e FINANZA. Determinazioni.

Premesso che

- Con deliberazione del 16 aprile 2018, il CdA ha approvato lo schema organico strutturale definitivo della composizione ed articolazione degli Uffici e servizi del CONSORZIO, come redatto e schematizzato nell'allegato grafico alla predetta delibera, preliminarmente adottato con regolare deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 5 aprile 2018 verbale n. 4.
- Tale schema costituisce, pertanto, la base per il prosieguo organizzativo ed al quale si rimanda per la descrizione e composizione.
- Ad oggi l'esigenza di adeguare l'attuale organizzazione allo schema predetto risulta ancora più attuale in virtù del recente pensionamento di un tecnico dipendente di livello Q e in considerazione del prossimo pensionamento di altro dipendente sempre di livello Q appartenente al settore amministrativo.

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

All'unanimità dei presenti e votanti

DELIBERA

- di concordare con quanto premesso dal Presidente e di affidare al Direttore Generale il compito di predisporre, al fine di adeguare l'organizzazione allo schema definitivamente approvato, ogni ulteriore proposta deliberativa o atto necessario per l'avvio e l'attivazione delle procedure di assunzione di personale da destinare al SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI e CONTENZIOSO e al SERVIZIO CONTABILITA' e FINANZA.
- di riservare al Consiglio l'approvazione ed attuazione definitiva degli atti conseguenti.

6. Legge Regionale n. 2 dell'8 marzo 2007, art.10 c.1 e 2. Indennità degli Amministratori. Presidente e componenti del Consiglio Amministrazione. PROPOSTA da sottoporre all'assemblea.

Premesso che

- L'Art. 10 "Indennità agli amministratori e ai componenti il Collegio dei revisori" della Legge regionale 8 marzo 2007, n. 2 "Ordinamento dei Consorzi per lo sviluppo industriale", dispone che *"ai componenti il Consiglio di amministrazione è corrisposto un gettone di presenza, non commutabile in indennità, per ogni riunione in misura non superiore a quella spettante ai Consiglieri provinciali della provincia in cui ha sede il Consorzio, per la partecipazione alle sedute consiliari. I compensi per il Presidente sono stabiliti con provvedimento dell'Assemblea generale."*
- l'art. 9 "Compiti e funzioni dell'Assemblea" dello Statuto del Consorzio ASI di Foggia, demanda all'assemblea *"la determinazione del compenso per il Presidente ai sensi del comma 2 dell'art. 10 della L.R. n. 2/2007 e del gettone di presenza per i componenti del Consiglio di Amministrazione ai sensi del comma 1 dell'art 10 della stessa L.R. n. 2/2007"*;
- *che il parametro utilizzato per la determinazione del gettone di presenza dei consiglieri rinviene dal Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 1° febbraio 2011, con cui è stata per l'appunto determinata le indennità di funzione e dei gettoni di presenza dei consiglieri delle province;*
- che il compenso del Presidente è stato originariamente deliberato dall'Assemblea Generale nell'importo di € 4.627,45 lordo mensile;
- che per i consiglieri di amministrazione il gettone di presenza è stato determinato in € 77 per la partecipazione alle sedute consiliari, per ogni riunione del Consiglio;

- che tale compenso, però non tiene conto dell'attività svolta dal Consigliere oltre a quella di mera amministrazione effettuata nel corso delle sedute di consiglio e necessita, pertanto, una rivisitazione migliorativa quantomeno per l'individuazione di un indennizzo maggiormente congruo rispetto alle spese sostenute e l'impegno profuso nel perseguimento dei propri scopi istituzionali
- ciò ancor più in vista dell'intento di attribuire, in futuro, ai predetti consiglieri anche compiti istituzionali ulteriori che vadano ben oltre la semplice concertazione consiliare.

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

con votazione unanime dei presenti e votanti

DELIBERA

- **la premessa forma parte integrale della presente deliberazione;**
- **di sottoporre alla prossima assemblea utile la determinazione e/o conferma dei compensi vigenti per le cariche del CDA;**
- **di sottoporre all'Assemblea Generale l'esigenza della valutazione di una riforma dei criteri di valutazione dell'impegno dei consiglieri e determinazione del conseguente compenso**
- **di riservare ogni ulteriore decisione all'esito delle decisioni dell'Assemblea Generale.**

7. Legge Regionale n. 2 dell'8 marzo 2007, art.10 c.3. Collegio dei Revisori dei Conti. Determinazione dei compensi. PROPOSTA da sottoporre all'assemblea.

Premesso che:

- Lo Statuto del Consorzio ASI di Foggia all'art. 15, comma 4, in conformità al comma 3 dell'art. 10 della legge R.P. 2/2007, stabilisce che il compenso da riconoscere ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti è pari ai minimi previsti dalla tariffa professionale dei dottori commercialisti;
- a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge n. 1 del 2012, cd decreto sviluppo, le tariffe delle professioni regolamentate nel sistema ordinistico sono state abrogate con decorrenza dal 24 gennaio 2012;
- Il compenso per le prestazioni professionali, pertanto, deve essere pattuito al momento del conferimento dell'incarico professionale secondo le indicazioni contenute nell'articolo 9 del citato decreto;
- Che, in particolare, la misura del compenso va pattuita preventivamente indicando per le singole prestazioni tutte le voci di costo, comprensive di spese, oneri e contributi e all'atto del conferimento dell'incarico devono essere indicati i dati della polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio della attività professionale;

Considerato che:

1. Il Consorzio ASI di Foggia adotta una contabilità delle società commerciali nelle quali, a norma del codice civile, l'Assemblea dei soci determina il compenso dei revisori;
2. Seppure abrogate le tariffe professionali possono essere un parametro che l'Assemblea può utilizzare per la determinazione del compenso dei revisori
3. Con nota del Collegio dei Revisori dei Conti è stata rassegnata al Consorzio un'analisi dei parametri utilizzabili ed una stima dei compensi erogabili che, sostanzialmente, non si discostano significativamente dai compensi sino ad oggi riconosciuti

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

con votazione unanime dei presenti e votanti

DELIBERA

- **la premessa forma parte integrale della presente deliberazione**
- **di sottoporre alla prossima assemblea utile la determinazione e/o conferma dei compensi vigenti per i componenti del Collegio dei Revisori del CDA, proponendo:**
- **il compenso annuo per i componenti il Collegio dei Revisori di € 14.300 oltre IVA e cap e di € 21.400 oltre IVA e cap per il Presidente del Collegio dei Revisori;**
- **il rimborso delle spese di viaggio, effettivamente sostenute, per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell'ente per lo svolgimento delle proprie funzioni. Il rimborso delle spese di viaggi potrà avvenire in base al rimborso chilometrico, sulla base tariffe ACI, dallo studio professionale alla sede del Consorzio. Nel caso di distanza tra la sede dello studio professionale ed il Consorzio superiore a km 100 il rimborso avverrà sulla base del prezzo del biglietto dei mezzi pubblici.**

8. Legge regionale 2 agosto 2010, n. 9-DGR 6 agosto 2010, n. 1878 - Fondo di rotazione per l'attuazione dei programmi di ripianamento dei Consorzi ASI - Deliberazione di Giunta Regionale 5 agosto 2013, n. 1564 - Determinazione Dirigenziale del 10.12.2013, n. 2400. Consorzio ASI di FOGGIA: Atto di revoca e restituzione Determinazione Dirigenziale del 20.06.2018 n. 1121. Ricorso TRIBUNALE ORDINARIO. Conferimento incarico legale. Determinazioni.

IL PRESIDENTE,

pone in discussione l'argomento "**Fondo di rotazione per l'attuazione dei programmi di ripianamento dei Consorzi ASI - Deliberazione di Giunta Regionale**" di cui in oggetto, perché di notevole rilevanza economica ed importante per la natura dell'atto medesimo.

Comunica ai consiglieri intervenuti di aver ricevuto notifica del provvedimento con la quale la REGIONE PUGLIA revoca il Fondo concesso chiedendone l'integrale restituzione.

Per tale circostanza occorre procedere alla citazione in giudizio della Regione Puglia dinanzi al Tribunale Ordinario di Bari per impugnare l'atto DIRIGENZIALE della REGIONE PUGLIA n. 1121 del 20 giugno 2018 di revoca e restituzione del fondo di rotazione accreditato al CONSORZIO per euro= € 1.714.880,00=;

E' necessario pertanto, dare mandato ad un legale di fiducia per essere rappresentati in giudizio.

Propone per la conoscenza dell'argomentazione il consulente legale del Consorzio avv. **Massimiliano CRISTINO**, già interessato del connesso giudizio instaurato avverso la revoca del primo fondo rotativo.

Il Consiglio nel prendere atto di quanto comunicato dal Presidente.

- **RITENUTO** necessario procedere ad impugnare con regolare citazione al Tribunale di Bari l'atto dirigenziale di Revoca e restituzione ;
 - **RITENUTO** a tal fine di nominare il consulente legale del CONSORZIO, avv. Massimiliano CRISTINO del foro di Foggia;
 - **STABILITO** che le competenze professionali verranno applicate sulla base delle tariffe forensi vigenti con tariffazione al minimo così come per altri analoghi incarichi legali già assunti da questo Consiglio di Amministrazione;
 - **PRESO** atto del parer favorevole di regolarità espresso in questa sede dal Direttore del Consorzio Michelarcangelo MARSEGLIA;
 - **VISTO** lo statuto del Consorzio ASI di Foggia vigente;
 - **VISTO** il regolamento di funzionamento degli Uffici consortili;
- Dopo breve ulteriore discussione,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

con votazione unanime dei Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- di procedere formalmente alla costituzione in giudizio presso il Tribunale Ordinario di Bari contro la REGIONE PUGLIA formulando citazione per la contestazione e l'impugnazione dell'atto Dirigenziale di revoca e costituzione di cui in premessa ;
- di nominare, come in effetti con la presente nomina, quale legale di fiducia del CONSORZIO ASI, l'avv. Massimiliano CRISTINO per la costituzione formale nella procedura;
- di stabilire che l'incarico è dato alle condizioni di cui alle presenti premesse (applicazione dei minimi tariffari ex D.M. 55/2014);
- di autorizzare, all'uopo, il Presidente al conferimento di idonea procura ad litem;
- di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione.

9. REGOLAMENTO PER L'INSEDIAMENTO DI IMPIANTI AMBIENTALI NEGLI AGGLOMERATI DI PERTINENZA DEL CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DI FOGGIA. PROPOSTA di modifica ed integrazioni da sottoporre all'assemblea.

Premesso che

- Il regolamento per l'insediamento di impianti ambientali negli Agglomerati di competenza del Consorzio, pubblicato sul BURP n.130 del 05.08.2010, fissa criteri localizzativi per le varie tipologie di impianti, tra i quali gli "impianti ambientali", ovvero gli impianti di trattamento e valorizzazione dei rifiuti, distinguendoli dalle discariche.
- Il regolamento risulta fortemente orientato a preservare e tutelare, da ogni possibile impatto connesso alla gestione dei rifiuti, le attività di trasformazione dei prodotti agro-alimentari. In tal senso, il regolamento, pur rinviando ai necessari approfondimenti e titoli autorizzativi in sede di Valutazione di Impatto Ambientale, introduce distanze minime dei lotti destinati agli impianti ambientali dagli altri insediamenti in area ASI, riportate nell'art.6, commi 21 e 22.
- Per quel che concerne, in particolare, l'agglomerato ASI di Manfredonia-Monte Sant'Angelo, le limitazioni introdotte risultano fortemente ostative alla realizzazione di impianti di gestione dei rifiuti in quanto:
 - da quanto è dato sapere, nella zona industriale di Monte Sant'Angelo – Manfredonia non esistono industrie di trasformazione e valorizzazione di prodotti agro-alimentari o agro-industriali essendo, viceversa, orientata ad industria pesante e chimica;
 - le distanze minime imposte dal regolamento rendono di fatto impossibile la localizzazione di qualsiasi impianto di gestione dei rifiuti, non rinvenibili in loco.
 - A quanto sopra si deve aggiungere che il recente sviluppo della raccolta differenziata, che ha interessato anche i Comuni della provincia di Foggia, sta determinando un crescente interesse da parte di vari operatori economici a sviluppare impianti in grado di selezionare e trasformare i rifiuti rivenienti dalla raccolta differenziata in materie prime da reimpiegare in successivi cicli produttivi.
 - Le attuali condizioni regolamentari del Consorzio ASI limitano fortemente lo sviluppo di tali attività.
 - Alla luce di quanto sopra, si ritiene di proporre minime modifiche al regolamento, al fine di consentire la localizzazione di impianti di gestione di alcune tipologie di rifiuti, con particolare riferimento alle frazioni secche rivenienti dalla raccolta differenziata.
 - In tal senso, si propone di conservare la validità dei commi 21 e 22 per i rifiuti speciali e per quelli urbani organici (indifferenziato e umido da raccolta differenziata) che potrebbero comportare problematiche di natura olfattiva, e di introdurre un nuovo comma per le frazioni secche.

Considerato che

- ai sensi dell'art.11 della Legge regionale n.2/2007 e dell'art.9 del vigente Statuto consortile, l'approvazione dei Regolamenti che disciplinano l'attività interna ed esterna del Consorzio ed eventuali modifiche sono di competenza dell'Assemblea Generale dei soci consorziati;

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

con votazione unanime dei presenti e votanti

DELIBERA

- **la premessa forma parte integrale della presente deliberazione**
- **di sottoporre alla prossima assemblea utile la modifica dell'attuale Regolamento per l'insediamento di impianti ambientali negli Agglomerati di competenza del Consorzio, pubblicato sul BURP n.130 del 05.08.2010, con l'introduzione dell'art.22 bis dal seguente tenore letterale:**
"Per la localizzazione degli impianti ambientali per il trattamento delle frazioni secche di rifiuto da raccolta differenziata (carta, plastica, vetro, metalli, ecc.), nell'agglomerato di

Manfredonia – Monte Sant’Angelo, non si applicano i limiti di cui ai commi 21 e 22.”

- **di demandare al Presidente e al Direttore Generale ogni adempimento conseguente.**

10. Procedura aperta per l'affidamento della esecuzione dei "Servizi di realizzazione del Sistema Informativo con annessi prodotti cartografici delle aree di competenza del consorzio ASI e dematerializzazione degli archivi cartacei". Impegno di spesa e AUTORIZZAZIONE a contrarre.

Relazione sull'argomento il **PRESIDENTE**

PREMESSO:

- CHE** il Consorzio è un ente Pubblico Economico preposto alla infrastrutturazione e alla gestione di aree produttive di particolare rilevanza regionale della Provincia di Foggia;
- CHE** per gestire al meglio tale complessa attività, il Consorzio ha necessità di realizzare sia un sistema informativo, con annessa cartografia delle aree di competenza, sia di attuare la dematerializzazione degli archivi cartacei;
- CHE** tale necessità si è manifestata ancor più nella fase di avvio della nuova Presidenza, con riscontrata impossibilità di gestire al meglio processi complessi secondo modelli procedurali oramai obsoleti, il che ha reso ancor più indispensabile la realizzazione di un sistema informativo che sia di supporto alle attività della struttura tecnica;
- CHE** per le suesposte motivazioni, in assenza di un sistema informativo del Consorzio, si ritiene di procedere all'affidamento - con Procedura aperta secondo il criterio di aggiudicazione dell'Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d. Lgs. n. 50/2016 - della esecuzione dei "Servizi di realizzazione del sistema Informativo, con annessi prodotti cartografici delle aree di competenza del Consorzio, oltre alla dematerializzazione degli archivi cartacei";

•CONSIDERATO:

- CHE** la DIREZIONE in relazione a quanto disposto ed approvato con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 21 dicembre 2017 verbale n.15 punto 2 ha proceduto alla redazione di preventivo di spesa;
- CHE** è necessario procedere all' approvazione degli atti preliminari con determinazione di autorizzazione a contrarre ai fini del relativo impegno della spesa;
- CHE** il progetto preliminare redatto ha determinato il seguente quadro economico di spesa:

Descrizione		
Implementazione dei dati cartografici e del sistema informativo territoriale di gestione WEBGIS	€	140.000,00
Implementazione del sistema di gestione del protocollo e degli atti dell'ente	€	10.000,00
Sviluppo del portale istituzionale in linea con gli obiettivi previsti	€	15.000,00
Sistema di contabilità finalizzato alla lotta alla evasione ed elusione fiscale	€	20.000,00
Dematerializzazione archivio cartaceo con creazione del fascicolo d'impresa necessario per le attività di accertamento	€	150.000,00
Formazione assistenza e affiancamento del personale dell'Ente	€	20.000,00
Supporto dell'Ente nelle attività di accertamento fiscale	€	15.000,00
TOTALE	€	370.000,00
IVA 22%	€	81.400,00
TOTALE COMPLESSIVO	€	451.400,00

- CHE** il relativo impegno economico deve essere imputato al bilancio del CONSORZIO per la parte imponibile;

Tanto premesso e considerato

- **VISTO** il codice dei contratti di cui al Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- **VISTA** la legge Regionale n. 2 dell'8 marzo 2007 ed in particolare l'art.15 comma 3;
- **VISTO lo Statuto del CONSORZIO ASI ed in particolare l'art.11 comma 3;**

Per tutte le motivazioni espresse in narrativa, che della presente sono parte integrante e sostanziale,

II CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE

con votazione unanime dei presenti e votanti

DELIBERA

- **la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;**

- di approvare, come in effetti approva, il preventivo preliminare e relativo quadro economico della spesa per l'importo di euro =451.000.000= di cui al seguente quadro economico:

Descrizione		
Implementazione dei dati cartografici e del sistema informativo territoriale di gestione WEBGIS	€	140.000,00
Implementazione del sistema di gestione del protocollo e degli atti dell'ente	€	10.000,00
Sviluppo del portale istituzionale in linea con gli obiettivi previsti	€	15.000,00
Sistema di contabilità finalizzato alla lotta alla evasione ed elusione fiscale	€	20.000,00
Dematerializzazione archivio cartaceo con creazione del fascicolo d'impresa necessario per le attività di accertamento	€	150.000,00
Formazione assistenza e affiancamento del personale dell'Ente	€	20.000,00
Supporto dell'Ente nelle attività di accertamento fiscale	€	15.000,00
TOTALE	€	370.000,00
IVA 22%	€	81.400,00
TOTALE COMPLESSIVO	€	451.400,00

- di dare avvio alle procedure per arrivare in tempi brevi all'appalto della esecuzione dei "Servizi di realizzazione del sistema Informativo, con annessi prodotti cartografici delle aree di competenza del Consorzio, oltre alla de-materializzazione degli archivi cartacei", con Procedura aperta e aggiudicazione sulla base dell'Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d. Lgs. n. 50/2016 ;
- di dare mandato agli Uffici di redigere lo schema del bando di gara ed il disciplinare di gara;
- di dare autorizzazione a contrarre nei modi stabiliti dalla normativa di settore previa approvazione del bando di gara da confermare con apposito ulteriore atto di questo Consiglio di Amministrazione;
- di trasmettere la presente alla Direzione del Consorzio per tutti i procedimenti e provvedimenti conseguenti.

Nessun altro argomento è posto in discussione.

Il Presidente alle ore 11:45 dichiara la riunione conclusa.

Il presente verbale si compone di n.9 (nove) pagine dattiloscritte compresa la presente che viene così sottoscritto.

Segretario Verbalizzante
Direttore ASI
Michelarcangelo MARSEGLIA

IL PRESIDENTE
Angelo RICCARDI