



L'anno 2019, il giorno 24 del mese di Ottobre, nella sede del Consorzio A.S.I. di Foggia

II COMMISSARIO STRAORDINARIO

nominato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 401 del 01-07-2019, con i poteri spettanti all'Assemblea Generale, ha assunto le decisioni di cui appresso.

DELIBERAZIONE n. 17

Oggetto: Incarico all'ing. Antonucci Eustacchio Franco Rocco per l'aggiornamento e il completamento del Piano urbanistico dell'agglomerato ASI incoronata. Approvazione schema della convenzione professionale.

CUP: H78F19000010005 - CIG:ZE42A52485

PREMESSO CHE

- che il Consorzio ASI di Foggia possiede la figura di Ente pubblico economico, regolato dalla legge regionale n. 2/2007;
- che con Delibera della Giunta Regionale n. 901 del 15 maggio 2019 e decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 401 del 01-07-2019, che ivi si intendono integralmente richiamati ed assunte, è avvenuta la nomina di Commissario del Consorzio ASI della Provincia di Foggia, nella persona del dott. Santi Giuffrè, per la copertura di tutte le funzioni ordinarie e straordinarie consortili;
- che detta nomina commissariale possiede pienezza di tutti i poteri ordinari e straordinari, come da succitata Delibera regionale n. 901/2019, in conformità delle funzioni di cui allo Statuto del Consorzio ASI di Foggia e dei suoi Regolamenti interni;
- il Consorzio ASI di Foggia, nell'anno 2008, con azione tecnica intrapresa dal Direttore del tempo, ing. Antonucci Eustacchio Franco Rocco, in tale caso nella sua qualità professionale interna complementare, ha predisposto una "proposta urbanistica" di Adeguamento della consistenza pregressa e contestuale Ampliamento del più grande e baricentrico Agglomerato ASI Incoronata, con la procedura di cui alla Legge regionale n. 2/2007 di Ordinamento dei Consorzi Industriali regionali della Puglia;
- tale "proposta urbanistica" ASI è stata trasmessa al Comune di Foggia, titolare della pianificazione urbanistica comunale, a norma di succitata L.R. n. 2/2007, il quale, a sua volta, ha adottato detta "proposta urbanistica" ASI con delibera del proprio Consiglio comunale nell'aprile del 2009;
- l'articolazione del Piano ASI Incoronata, da una parte si configura come un intervento di rigenerazione strutturale interna dell'esistente Agglomerato ASI Incoronata, dall'altro un impianto in ampliamento flessibile, rispetto alle vocazioni di aggancio alle prospettive di territorio "vasto".

CONSIDERATO CHE

- oggi alcune attuazioni di programmi di intervento territoriale, quali il Patto dello Sviluppo del Sud, il Piano Adriatico pugliese ZES, in particolare del Polo di Foggia, ma soprattutto la procedura di completamento del DPP preliminare al PUG - Piano urbanistico generale - del Comune di Foggia, spingono alla definizione di detta "proposta urbanistica" ASI-2009 in forma di Piano urbanistico esecutivo a tutti gli effetti, in contestuale Variante generale e specifica operativa del vigente Piano Regolatore ASI/FG;

CONSORZIO ASI FOGGIA
Prot. 00003358 del 24-10-2019
Sezione: INTERNO





ENTE PUBBLICO ECONOMICO AI SENSI DELLA L.R. N.2/07

codice fiscale 80002670711
partita iva 00205740715

via Monsignor Farina, 62 - 71122 FOGGIA (ITALY)
tel. 0881.307111 - fax 0881.307240
e-mail segreteria@asifoggia.it
pec: asifoggia@pec.it

- particolare obiettivo dell'ASI sarà quello di definire l'Agglomerato ASI Incoronata come "Parco di attività" urbano territoriale, ricomponendo l'Area attrezzata di Incoronata come contesto integrato alla città capoluogo di provincia, e, al tempo stesso, come veicolo di organicità provinciale della stessa città Foggia in un concetto di territorio "vasto";
- per quanto sopra nelle premesse l'ingegner Antonucci Eustacchio ha dimostrato di essere profondo conoscitore della materia specifica, in particolare lavorando la proposta del 2009, quindi Tecnico urbanista di comprovata e lunga esperienza in materia urbanistica in genera;
- in termini fiduciari professionali, e senza eventuali interferenze di legge, per il motivo, in tal caso non pertinente, che il professionista incaricato è subentrato in fase di quiescenza fin dal 2009.

DELIBERA

- La premessa forma a tutti gli effetti parte sostanziale ed integrante del presente deliberato;
- si conferisce incarico all'ingegner Antonucci Eustacchio Franco Rocco, in qualità di libero professionista per l'aggiornamento e completamento del Piano urbanistico di Adeguamento ed Ampliamento dell'agglomerato ASI di Incoronata, secondo quanto già avviato con delibera di consiglio comunale Foggia delle 2009;
- si approva l'allegata bozza di Convenzione professionale;
- si nomina l'ing. Giovanni D'Errico, responsabile dell'Area Tecnica del Consorzio ASI quale Responsabile del Procedimento di cui alla presente deliberazione;
- la presente deliberazione è immediatamente esecutiva nell'interesse di tempi brevi per il raccordo con il Piano urbanistico generale del Comune di Foggia in corso di esecuzione.

Il Commissario Straordinario
Prefetto - dott. Santi Giuffrè



CONVENZIONE

COMPLETAMENTO DELLA PIANIFICAZIONE DI ADEGUAMENTO/AMPLIAMENTO DELL'AGGLOMERATO ASI INCORONATA DI PIANO REGOLATORE ASI/FOGGIA

Intervengono al presente Atto convenzionale, presso la Sede del Consorzio ASI di Foggia i Sigg.ri :

- Dott. Santi Giuffre', Commissario straordinario regionale del Consorzio ASI di Foggia, per la copertura di tutte le funzioni ordinarie e straordinarie consortili, e di cui a Delibera della Giunta regionale n. 901 del 15 maggio 2019, per la quale carica stabilisce domicilio presso la Sede dello stesso Consorzio, alla Via Monsignor Farina 62 - 71122 Foggia - CF: GFFSNT51L03L112C
- Ing. Eustacchio Franco Rocco Antonucci, residente in Viale Bovio 300 - 65123 Pescara (PE), CF NTN SCC 42D24 D643M - P.IVA 00229460712 - n. 436 dell'Ordine degli Ing. della Provincia di Foggia. In seguito denominato Professionista.

CUP: H78F19000010005 - CIG:ZE42A52485

Gli intervenuti al presente Atto convenzionale, come sopra declinati :

CONVENGONO QUANTO SEGUE

PREMESSA SUGLI OBIETTIVI STRATEGICI DEL CONSORZIO ASI FOGGIA

Il Consorzio ASI di Foggia, nell'anno 2008, con azione tecnica dello stesso Direttore del tempo, ing. Antonucci Eustacchio Franco Rocco, in tale caso nella sua qualità professionale interna complementare, ha individuato una "proposta urbanistica" di Adeguamento della consistenza pregressa ed Ampliamento del più grande e baricentrico Agglomerato ASI di Incoronata, con la procedura di cui alla Legge regionale n. 2/2007 di Ordinamento dei Consorzi industriali regionali della Puglia.

Tale "proposta urbanistica" ASI è stata trasmessa al Comune di Foggia, titolare della pianificazione urbanistica comunale a norma di legge, il quale, a sua volta, ha adottato detta "proposta urbanistica" ASI con deliberazione del proprio Consiglio comunale nell'aprile del 2009.

Oggi alcune attuazioni di programmi di intervento territoriale, quali il Patto dello Sviluppo del Sud, il Piano Adriatico pugliese ZES, in particolare del Polo di Foggia, ma soprattutto la procedura di completamento del DPP preliminare al PUG - Piano urbanistico generale - del Comune di Foggia, spingono alla definizione in forma conclusiva della "proposta urbanistica" ASI dell'Agglomerato industriale di Incoronata.

Detto intervento di completamento urbanistico del Piano di Adeguamento e Ampliamento dell'Agglomerato ASI di Incoronata, data la sua importanza di Area-Guida rispetto all'intero sistema economico-produttivo-industriale, delineato dal Piano Regolatore ASI di Incoronata, dovrà tracciare la costruzione di una aggiornata visione strategica complessiva di territorio, sia ASI, sia globalmente considerata, rispetto ai Piani territoriali esistenti, PTCP/Provincia di Foggia e PPTR/Paesaggio regionale, Piano strategico territoriale - Capitanata 2020, quindi citato PUG/Foggia.

Detto obiettivo sarà perseguito con il concomitante scopo di definire l'Agglomerato ASI di Incoronata come "Parco di attività" urbano territoriale, ricomponendo l'Area attrezzata di Incoronata come contesto integrato alla città capoluogo di provincia, e, al tempo stesso, come veicolo di organicità provinciale della stessa città Foggia in un concetto di territorio "vasto".

L'articolazione del Piano ASI Incoronata, in particolare, sarà, da una parte un intervento di **rigenerazione strutturale e concettuale interna** dell'esistente Agglomerato ASI di Incoronata, dall'altro un impianto in ampliamento flessibile rispetto alle vocazioni di aggancio alle prospettive di territorio "vasto".

La presente Premessa rappresenta un primo **Programma concettuale** di carattere assolutamente generale per la successiva riqualificazione della futura Azione ASI/FG complessiva.

MANDATO

Con la presente Convenzionante il Committente conferisce mandato specifico al Convenzionante, che ACCETTA, l'incarico per l'elaborazione di detto Piano di Adeguamento ed Ampliamento dell'Agglomerato ASI Incoronata, con la contestuale visione di ampliamento concettuale strategico di cui alla premessa.



Il presente Provvedimento costituisce Incarico Professionale urbanistico relativamente a quanto sopra specificato. Non concatenato con ogni eventuale aspetto consulenziale o altro, quindi esente da ogni interferenza con il Decreto legge 90/2014 come convertito con modificazioni nella L. 114 modificando l'art. 5 comma 9 della L. 135/2012, che **vieta di conferire incarichi** di tipo dirigenziale e simili *"a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza"*.

Detto incarico fiduciario esterno è conferito all'Ingegnere Antonucci in ragione della sua esperienza in quanto precedente Direttore Generale dello stesso Consorzio, dal 1989 circa al marzo del 2011, quindi come estensore della "proposta urbanistica" ASI adotta dal CC/Foggia del 2009.

L'incarico professionale diventerà formale ed esecutivo con la firma della presente Convenzione.

MODALITÀ ED INCOMBENZE DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Al Professionista incaricato resta l'intera e specifica **responsabilità** di cui alla Premessa e mandato, pur affidandosi per il supporto esecutivo operativo alla struttura tecnica ASI, in ciò detraendo dal relativo compenso ogni onere esecutivo, tipo indagini preliminari, esecuzione di grafici anche con riporto su Carte tematiche informatizzate regionali o altro, riproduzione di copie, ricerche di dati statistici, informativi, dimensionali, allestimento progettuale, documenti ed atti, e quanto altro riguardante l'intero supporto operativo-esecutivo, e carico ASI di tutte le spese correnti, per funzionamento delle macchine, copie, elaborazioni grafiche e quant'altro per la esecuzione materiale dell'intero lavoro. Tutto ciò sempre su indirizzo del Professionista, che in ciò definisce la sua funzione nella totale prestazione concettuale di pianificazione e progetto. Ruolo che può definirsi di Project Manager del concetto urbanistico-strategico di Piano.

Si stabilisce, comunque, che il Professionista incaricato, per lo svolgimento del suo mandato come sopra precisato, mantenga primari scambi informativi, di indirizzo e di riferimenti generali con il **Presidente del Consorzio** e, quindi, con il **Consiglio di Amministrazione dell'Ente**. In termini operativi, viceversa, il Professionista incaricato si relaziona essenzialmente con il **Direttore generale** dell'Ente, in quanto depositario delle azioni deliberate degli Organi consortili, ovvero con il **Responsabile di Area tecnica**, per gli indirizzi di esecuzione materiale del Piano, che in tale caso assume le funzioni di **Responsabile del procedimento interno**.

Il Professionista incaricato partecipa alle **Riunioni** indette dal Presidente del Consorzio e del Consiglio di Amministrazione dell'Ente, per **necessaria informativa e monitoraggio** dello sviluppo dell'attività preordinata al presente Atto, o per informazioni provenienti dall'esterno, che incidono sullo svolgimento dell'attività nel frattempo messa in atto, anche per eventuali modifiche di iter e svolgimento resesi necessarie.

L'organizzazione di detta collaborazione interna tra Professionista ed Ufficio tecnico ASI è demandata direttamente al Responsabile di Area tecnica ASI. Ove insorgessero problemi di organizzazione, per disfunzioni e/o carenze interne per detto rapporto collaborativo, subentrerà il Direttore generale.

La struttura tecnica interna è **responsabile della operatività esecutiva** di quanto agli indirizzi forniti dal Professionista, che, a sua volta rimane responsabile della correttezza tecnica a monte e valle, giuridica ed amministrativa concettualmente intesa.

L'incarico al Professionista di cui al presente Atto, potrà essere contestualmente riarticolato per motivi riguardanti l'evoluzione delle strategie interne allo stesso Consorzio ASI/FG, secondo nuovi indirizzi amministrativi interni regolarmente deliberati, ovvero per evoluzioni esterne, per sopravvenienti Norme, Leggi, Disposizioni, Linee Guida di ordine superiore, ovvero nuove situazioni di contesto e/o nuove organizzazioni spaziali, e/o nuove iniziative e modelli di sviluppo produttivi-industriali emergenti e cogenti dall'esterno, quindi per diversa maturazione interna degli Organi istituzionali, sia della Struttura operativa interna e quanto altro come esigenze imprescindibili. Dette nuove situazioni di riarticolazione del presente mandato, se non sostanzialmente sconvolgenti, non interrompono lo stesso mandato, ma ne provocano il suo adattamento consensuale, da formalizzare con successivi Atti aggiuntivi di "specifiche riorganizzative" interne all'ambito della presente Convenzione. Ovvero con nuovo Atto convenzionale consensuale.

Quando dette necessità di adeguamento operativo del mandato testé convenzionato sopravanzino la sostanza dello stesso presente mandato il Professionista potrà recedere dallo stesso, con specifica dichiarazione formale, congelando e consegnando quanto fino allo stesso momento prodotto, e, di conseguenza, con individuazione tempestiva da parte del Responsabile del Procedimento, della relativa quotazione del lavoro svolto correttamente e del corrispondente compenso parziale, rimesso alla approvazione dell'Organo deliberativo ASI, previo parere tecnico interno.



LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il Professionista potrà svolgere le sue attività di cui a quanto in precedenza rimesso alla sua attività, nei suoi luoghi di ordinario svolgimento della sua professione, mantenendo ordinari rapporti di scambio con gli Organi ed Uffici consortili, anche e/o essenzialmente per via telematica (online sui rispettivi indirizzi e-mail), salvo quando ciò non sia possibile e si rendano, pertanto, necessari rapporti interpersonali, per i quali è scontato dover fissare e concordare per tempo le relative date di incontro in Sede ASI, o presso altri Organismi dove gli incontri sono essenziali (Sedi ed Uffici istituzionali).

Previo accordo con il Direttore del Consorzio, il Professionista sarà tenuto a trattenersi presso gli Uffici consortili per i tempi necessari secondo necessità accertate.

È ammesso che lo stesso Professionista proponga, per opportunità e necessità comprovata, o per richiesta esplicita dell'Amministrazione ASI, di sviluppare alcune parti ovvero l'intero lavoro operativo-esecutivo, con la presente affidato all'Ufficio tecnico ASI, attraverso sua organizzazione e proprio personale tecnico a sua libera scelta, previo concordamento con l'Amministrazione consortile, in tale caso allo stesso Professionista riconoscendo le eventuali Spese, in linea di massima prevedibili in un minimo del 30/40% del Compenso onnicomprensivo e di cui a voce specifica successiva. Tale definizione dovrà essere pre-concordata con Atto convenzionale aggiuntivo.

In tal caso il Professionista assume la totale responsabilità dell'intero lavoro, compresa la resa del personale da lui autonomamente scelto.

TEMPI E MODI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

I tempi per il presente incarico (consegna del Piano ASI di Incoronata e svolgimento di tutti gli studi e conclusioni della strategia di territorio, come indicato nella Premessa-Programma) sono previsti di norma in complessivi **mesi dodici** max dalla stipula convenzionale, esclusi i tempi di pre-concordamento con il Comune di Foggia, in attuale fase di DPP e successivo PUG e di eventuale trasformazione di un Piano industriale monotematico, in un **Parco di attività** urbano territoriale.

Detti tempi potranno essere più veloci, per solerzia del Professionista, ma potranno anche allungarsi, data la loro complessità concettuale ed operativa, per necessità interne/esterne, esplicitamente pre-acclarate. I maggiori tempi eventuali saranno formalizzate da specifiche **Proroghe**, rese nella forma di Atti convenzionali aggiuntivi. I contenuti delle suddette Proroghe, se dettate da eventi e necessità dimostrate, saranno comunque accettate dal Professionista, alle stesse o nuove condizioni, se comportanti maggiori oneri professionali. Salvo che non si tratti di mutazione sostanziale del tema generale di cui alla presente Convenzione, nel qual caso il professionista potrà accedere alla procedura di recesso dal presente Atto convenzionale e degli obblighi in esso contenuti.

Se dette proroghe comportassero aumento di difficoltà esecutive, in uno alle stesse potranno essere pre-concordate diverse condizioni economiche.

Le richieste delle proroghe richieste dal Professionista saranno comunicate almeno 40 giorni prima delle esplicite consegne.

Nel caso di proroghe di iniziativa ASI e /o conseguenti ad eventi esterni, sarà lo stesso Ente a comunicarle e a concederle.

Preliminarmente all'inizio del lavoro l'Amministrazione consegnerà al Professionista incaricato, per il tramite della Direzione o del responsabile del Procedimento, gli indirizzi di base.

Non è escluso che sia lo stesso professionista incaricato a proporre la elaborazione di un più specifico **"Programma operativo di azione"**, conforme allo spirito generale dell'Ente, che, in tal caso, potrà essere fatto proprio, con sue eventuali deduzioni e/o aggiunte conformi. In tal caso i termini temporali di cui alla presente premessa, partiranno dalla suddetta approvazione ASI.

L'incarico di cui alla presente Convenzione avrà termine con la definitiva stesura/presentazione dei principali Documenti desumibili da quanto stabilito in Premessa, restando impegnato il Professionista per gli eventuali adempimenti di approvazione definitiva, come richiesti dagli Organi superiori competenti, secondo procedure prefissate dalle norme vigenti.

Quanto sopra mette in moto tutte le **procedure** previste per le relative approvazioni da parte degli Organi consortili (Presidente, Consiglio di amministrazione e Assemblea generale ASI, se chiamata in causa, Direttore generale), secondo le procedure in tal caso previste attraverso i Regolamenti interni. Quindi secondo superiori procedure fissate da Leggi e normative generali, ovvero di specifica pertinenza degli Organi istituzionali esterni, competenti per materia.

Nessun compenso è dovuto al Professionista, per pianificazioni e/o adempimenti non conformi a regolamenti, norme e leggi vigenti.



Viceversa ogni successivo Adeguamento suggerito o imposto, non rientrante nella prassi e norma, e dall'Amministrazione ASI accettato, sarà oggetto di compenso aggiuntivo, previo concordamento tra ASI e Professionista.

Quanto sopra non prevede da parte del Professionista l'espletamento della VAS, che rimane a carico di Consorzio ASI e Comune. Ove il Consorzio ASI ritenesse opportuno e necessario che sia lo stesso Professionista, con la presente incaricato, a provvedere alla VAS, previo consenso del professionista, si procederà a nuova Convenzione ovvero, se le parti sono d'accordo, alla stesura di un relativo Atto aggiuntivo, con precisazione del compenso a ciò indirizzato.

Per le varie stesure preliminari, parziali e definitive di Piano urbanistico/strategico di ASI Incoronata, di cui alla presente, il Professionista potrà essere chiamato, previo congruo avviso, a redigere adeguati **Work in progress**, presentati alla Direzione dell'Ente, o, per esso, al Responsabile del Procedimento, e da questi rimessa agli Organi consortili.

L'Amministrazione esprimerà le sue valutazioni e decisioni in merito allo sviluppo del lavoro, secondo il parallelo sviluppo di situazioni ordinarie, ovvero emergenti, comunque coerenti con gli indirizzi programmatici rilasciati all'avvio del lavoro e/o suo adeguamento conforme, pre-concordato tra le parti. Ogni modifica in progress, per esigenze consortili, prevederà nuove condizioni convenzionali, come già precisato in precedenza per altri casi analoghi.

PARTE ECONOMICA

Per la esecuzione del presente incarico si prevede un compenso forfettario unico, riferito a quanto sopra precisato e agli indirizzi e Programmi di intervento intellettuale, di cui alla premessa convenzionale, in soluzioni distribuite per fasi temporali/operative :

Per quanto sopra si fissa un **compenso onnicomprensivo** di 38.000,00 euro (trentottomila,00), oltre iva ed oneri professionali. Detto compenso è ritenuto Onorario professionale/concettuale, quindi escludendo qualsiasi onere operativo-esecutivo, come sopra detto affidato interamente all'Ufficio tecnico ASI e per esso al Responsabile di Area tecnica.

Sono escluse altresì unicamente le **spese documentate** per viaggio, vitto ed alloggio, dal momento che il Professionista non è più residente nel Comune di Foggia. Dette spese documentate saranno formalmente e tempestivamente consegnate dal Professionista agli Uffici economici/amministrativi, e allo stesso rimesse e liquidate "in aggiunta", entro giorni trenta dalla loro consegna formale. Le spese sostenute documentate non potranno comunque eccedere il limite massimo del 20% del valore del compenso onnicomprensivo della presente convenzione, ossia il limite di 7.600,00 euro (settemilaseicento/00). Le spese sostenute documentate, eccedenti tale limite, saranno a carico del professionista incaricato.

Detto **compenso** prevede sarà scadenzato come segue:

- Acconto iniziale pari al 20% dell'Onorario alla sottoscrizione del presente Atto convenzionale, pari a 7.600,00 euro (settemilaseicento,00);
- Il residuo compenso di 30.400,00 euro (trentamilaquattrocento,00) sarà corrisposto in otto rate uguali, anticipate, distribuite nell'arco di dodici mesi, previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento, ciascuna di 3.800,00 ciascuna (tremilaottocento,00);
- Le ultime due rate di 7.600,00 (settemilaseicento,00), saranno trattenute per "buon fine della lavoro" (20%) corrisposte al professionista incaricato ad avvenuta validazione finale dell'operato da parte del Responsabile del Procedimento.

Detti compensi e rate, saranno rimesse al Professionista previa regolare fattura secondo norme e procedure vigenti.

Eventuali ulteriori compensi per ulteriori prestazioni esorbitanti la presente Convenzione, come detto, è di qualsiasi tipo e motivo, saranno pre-concordati e formalizzati da Atti convenzionali aggiuntivi o nuovi Convenzionamenti.

I compensi e rate di cui sopra saranno rimessi al Professionista nei tempi fissati, con un massimo ritardo ammissibile di giorni trenta. Oltre i ritardi ammessi il Professionista potrà richiedere gli interessi come per legge.

Oltre mesi quattro di omessi pagamenti il Professionista potrà richiedere la risoluzione della Convenzione in danno.

PIANI-PROGETTI SCATURENTI DALLA ATTIVITÀ DI CUI ALLA PRESENTE CONVENZIONE. PRELAZIONE PROFESSIONALE



Nel caso di Piani e/o Progetti di azione e/o sviluppo, scaturenti dal Piano di cui alla presente Convenzione, il Professionista incaricato avrà diritto di **prelazione** per la loro operativa esecuzione sia in termini progettuali, sia direttivi-esecutivi. Con incarico esclusivo o in Gruppo multidisciplinare, multispecializzato, secondo opportunità necessità e difficoltà multiple di svolgimento. Con tempi e compensi in tal caso predeterminati in apposite nuove Convenzioni.

Il tutto, comunque, potrà e dovrà avvenire, obbligatoriamente per l'Ente, nel rispetto della normativa per i Contratti Pubblici vigente al momento e norme ad essa collegate.

CONTROVERSIE

Ogni controversia insorgente sull'attuazione della presente Convenzione e mandato, e non risolvibile in forma bonaria, sarà rimessa al Giudice Ordinario del Foro di Foggia, ove il lavoro concettuale è eseguito e le prestazioni del Professionista sono espletate.

La forma bonaria sarà tentata formalmente da una od entrambe le Parti convenzionanti, con specifici incontri verbalizzati e sottoscritti dalle Parti medesime.

DICHIARAZIONI

Il Professionista, per l'espletamento della prestazione/i, di cui alla presente Convenzione, **DICHIARA** di non trovarsi in nessuna condizione d'incompatibilità ai sensi e per gli effetti delle Disposizioni vigenti in materia di esercizio della libera professione di Ingegnere.

Altresì il Professionista **DICHIARA** di assumersi qualsiasi **responsabilità** per gli eventuali incarichi subordinati e di collaborazione, interna/esterna, di qualsiasi tipo e grado, da lui liberamente affidati a Professionisti o Gruppi specializzati di sua fiducia, per l'espletamento del presente incarico.

RISOLUZIONI DEL PRESENTE CONTRATTO

Per eventi eccezionali, riguardanti rispettivamente il Professionista ovvero il Consorzio ASI/FG, la presente Convenzione potrà essere risolta con le seguenti procedure e clausole.

Il Professionista, per motivi documentati, e/o con riserva eventuale di privacy per cause di salute invalidanti, problemi familiari gravi od altri motivi personali, che impediscano al Professionista il proseguimento della sua attività professionale, lo stesso potrà comunicare detto stato alla Società, con anticipo di mesi uno, dichiarando la volontà di **recesso unilaterale** nei confronti della presente Convenzione. In tal caso il Consorzio non potrà non prenderne atto ed accettare detto recesso unilaterale del "Professionista", per "giustificati motivi", rimettendo al Professionista tutti i compensi di effettivamente già eseguito dallo stesso, entro mesi tre dall'effettivo recesso contrattuale.

Nel caso di decesso del Professionista, il Contratto decade automaticamente, con obbligo di rimettere entro mesi tre ogni compenso di quanto dovuto "per eseguito" agli Eredi.

A sua volta il Consorzio potrà unilateralmente recedere dalla presente Convenzione per sopraggiunte modifiche di assetto, obiettivi, consistenza giuridica dell'Ente, nuove Norme e Leggi, e/o quanto altro legittimamente subentrante, in tal caso riguardanti specificamente l'azione del Consorzio medesimo. In tal caso il Consorzio rimetterà entro mesi due al Professionista quanto dallo stesso già eseguito, oltre il 15% dell'intero compenso convenzionale, per presunzione di mancato guadagno. Detta decisione di recesso consortile sarà comunicata al Professionista con un anticipo di mesi uno.

Le Parti potranno, altresì, convenire consensualmente (bilateralmente) l'annullamento della presente Convenzione per altri motivi vari, dalle Parti reciprocamente riconosciuti ed assentiti concordemente.

È comunque consentita a possibilità di "recesso non motivato" di qualunque delle due parti, entro 60 gg dalla sottoscrizione della presente Convenzione/Contratto, se l'altra Parte è consenziente.

LETTO CONFERMATO SOTTOSCRITTO

Foggia, _____

Per il Consorzio ASI di Foggia
Dott. Santi Giuffrè



Il Convenzionante
Ing. Eustacchio Franco Rocco Antonucci