



DELIBERAZIONE del COMMISSARIO : Registro: 01 2019 del - 8 LUG. 2019

L'anno 2019, il giorno 8 (OTTO) del mese di LUGLIO, nella SEDE del CONSORZIO ASI di FOGGIA

IL COMMISSARIO

del CONSORZIO per l'AREA di SVILUPPO INDUSTRIALE di FOGGIA, nominato con DGR PUGLIA n. 901 del 15 maggio 2019 e Decreto Presidente della REGIONE PUGLIA n. 401 del 1 luglio 2019, ha assunto le seguenti decisioni:

OGGETTO: **UFFICIO ECONOMICO FINANZIARIO ASI. Assistenza esecutiva contabile-amministrativa all'Ufficio di Ragioneria. Affidamento incarico professionale rag. Antonella CASOLARO.**

PREMESSO

-**CHE** sulla base di quanto relazionato dal Collegio dei Revisori, circa le criticità strutturali del CONSORZIO ed in particolare dell'Ufficio RAGIONERIA, è evidente l'impossibilità di dare adempimento agli obblighi statutari, normativi e di gestione nei termini previsti per l'approvazione del BILANCIO di ESERCIZIO relativo all'anno 2018;

-**CHE** la gestione Commissariale da poco insediata, tra l'altro tra i primi interventi, deve necessariamente avviare e procedere alla regolarizzazione ed approvazione del BILANCIO di ESERCIZIO 2018, considerata quindi tale procedura urgente ed indifferibile;

-**CHE** l'Ufficio di RAGIONERIA del CONSORZIO ASI sin dal mese di luglio 2017 è privo di personale e in forma ridotta a causa della cessazione del servizio di un componente e che non si è dato luogo alla copertura del posto vacante ancora a tutt'oggi;

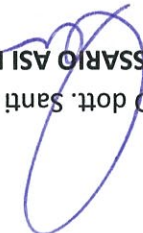
-**CHE** a tali criticità dell'Ufficio di RAGIONERIA del CONSORZIO ASI nel passato recente si è data parziale soluzione con l'affidamento di incarichi professionali temporali che hanno reso possibile l'approvazione del BILANCIO di ESERCIZIO 2017 oltre che dei Piani economico TRIENNALI 2018-2020 ed attuativo previsionale 2019;

-**CHE** è necessario procedere alla regolarizzazione contabile-amministrativa di tutte le scritture contabili di esercizio economico 2018 e primo semestre 2019;

-**CHE** tanto è ancor più necessario, tra l'altro, come innanzi precisato per la verifica contabile dei dati economici per la stesura del bilancio di esercizio **2018**, già in ritardo rispetto ai normali termini previsti dallo statuto del CONSORZIO;

-**CHE** è necessario pertanto, conferire a supporto idonea assistenza tecnica contabile-amministrativa, con figura professionale esperta in materia e con i requisiti previsti per tali incombenze;

-**CHE** è stata individuata ed interpellata a tal proposito la rag. **Antonella CASOLARO** domiciliata in Foggia, con domicilio in FOGGIA al viale Virgilio 2/3, in possesso dei requisiti previsti dalla legge e già in precedenza temporalmente incaricata per tali prestazioni;


COMMISSARIO ASI FOGGIA
 PREFETTO dott. Santi GIUFFRÈ

=====

La presente DELIBERAZIONE diverrà operativa con la sottoscrizione in calce per formale let-
tura, accettazione e conferma, senza alcuna riserva ed eccezione.

• **di trasmettere** la presente deliberazione COMMISSARIALE al Responsabile dell'Ufficio Fi-
nanziario per i provvedimenti conseguenti di competenza.

• **di prendere atto** che i compensi troveranno copertura tra le somme per funzionamento
uffici del bilancio di esercizio 2019;

oltre IVA alla fine di ogni mese, previa verifica della regolarità vistata dall'Ufficio Economico-Finan-
ziario del Consorzio;
• di stabilire che si procederà alla liquidazione del compenso stabilito di euro = **1.800,00=**
comunque a compimento del mese di riferimento comunicato;

• **di stabilire** che l'incarico potrà essere risolto anticipatamente rispetto alla durata prevista,
se ritenuto non più necessario, su semplice comunicazione della Direzione del CONSORZIO ASI e
disposto con formale nuova deliberazione;

decorrenza dal **2 luglio 2019**, con salvezza di eventuale necessario proseguimento, che potrà essere
• **di stabilire** che l'incarico è conferito per il presumibile periodo di mesi **sei (6)** ed ha formale
orari di apertura del COSORZIO per ogni mese di competenza e riferimento;

presso l'Ufficio di Ragioneria del CONSORZIO ASI di FOGGIA, nelle normali giornate lavorative e negli
• **di stabilire** che la prestazione di **Assistenza esecutiva contabile-amministrativa** sarà resa
mensilmente a complessivi euro = **1.800,00=oltre IVA** come per legge;

• **di stabilire** che il compenso per **Assistenza esecutiva contabile-amministrativa** ammonta
Ragioneria oltre che redazione Buste paga ed adempimenti conseguenti:

03818680716, l'incarico professionale di **Assistenza esecutiva contabile-amministrativa all'Ufficio di**
• **di affidare**, alla rag. **Antonella CASOLARO**, domiciliata in FOGGIA al viale Virgilio 2/3, C.F.
la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

DELIBERA

GLIO DI AMMINISTRAZIONE

con i poteri conferiti dalla Legge Regionale n. 2/2007 e dallo Statuto del CONSORZIO al CONSI-
-VISTO il regolamento di funzionamento degli Uffici consortili;

-VISTO lo statuto vigente del Consorzio ASI;

dell'incarico;

-CONSIDERATO che sulla base di tali circostanze è necessario procedere all'affidamento formale
-CHE la previsione di tale assistenza si ritiene necessaria in maniera presuntiva per mesi **sei (6)**;

cordato, accettato e stabilito con l'interessata;

-CHE la previsione di spesa per l'espletamento di tale incarico professionale ammonta a complessi-
vi mensili euro = **1.800,00=oltre contributo IVA e CPA**, come per legge, per mese lavorato così con-

ZIO ed adempimenti correlati e conseguenti;

-CHE in aggiunta alle prestazioni professionali di natura economica e contabile, necessitano affidarsi
anche le prestazioni per la redazione e regolarizzazione delle buste paga dei dipendenti del CONSOR-