



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro: **01-2019** del **25 febbraio 2019**

OGGETTO:REDAZIONE PIANO D'INTERVENTO PER CRITICITA' RISCONTRATE NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI ACQUA POTABILE- INDUSTRIALE, SERVIZIO DI FOGNATURA NERA- PLUVIALE E DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE, NELLE AREE DEGLI AGGLOMERATI ASI INCORONATA (FG), MANFREDONIA E LUCERA. Affidamento incarico professionale.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

- Il Tribunale di Foggia, su istanza del Consorzio Asi di Foggia, con provvedimento del 12.04.2018, ha revocato l'affidamento della custodia dell'impianto alla sig.ra Brescia Daniela per affidarlo al Consorzio Asi di Foggia nella persona del suo legale rappresentante;
- Dalla presa in custodia dell'impianto ad oggi, il Consorzio ha posto in essere tutte le attività ed i lavori previsti per il ripristino della funzionalità dell'impianto e, nel contempo, ha anche posto in essere una attività di alta sorveglianza e verifica dell'impianto, al fine di conoscere e comprendere meglio sia le capacità e caratteristiche dell'impianto che le tipologie ed i quantitativi dei reflui conferiti dalle aziende insediate.
- Con l'occasione, nell'analizzare i resoconti dei consumi di acqua degli agglomerati industriali, in particolare quello ASI Incoronata, consuntivi 2017, sono emerse rilevanti percentuali di dispersione nonché varie discrasie in merito ai rapporti tra acqua distribuita/ acqua depurata / acqua dispersa, discrasie di cui dovrà valutarsi ogni ricaduta sulla contabilizzazione interna dei costi e ricavi relativi allo svolgimento di ogni servizio legato alla gestione del servizio idrico integrato;

CONSIDERATO altresì, che, da un'indagine interna, è emerso che:

- ✓ non tutte le Ditte hanno stipulato con l'ASI regolari convenzioni per la fornitura dei servizi in oggetto;
- ✓ non è mai stato effettuato alcun minuzioso accertamento presso tutti gli stabilimenti per verificare la regolarità nell'utilizzo di detti servizi;
- ✓ l'attuale costo dei servizi in oggetto non è proporzionato alla tariffa dell'acquedotto Pugliese Spa
- ✓ che bisognerà adeguare il Regolamento per la distribuzione dell'acqua potabile - industriale e quello del servizio fognatura - impianto di depurazione;
- ✓ predisporre tutta la modulistica per la fornitura dei servizi derivante dai nuovi Regolamenti;
- ✓ adeguare il costo dei servizi in oggetto alle tariffe dell'Acquedotto Pugliese Spa;
- ✓ eliminare tutti gli inconvenienti relativi all'ubicazione dei contatori e la loro messa in opera;
- ✓ è necessario preparare tutta la documentazione amministrativa e tecnica di cui al protocollo d'intesa per il passaggio in gestione delle opere di acquedotto afferenti la rete totale di avvicinamento alla zona industriale dell'Incoronata (FG) all'Acquedotto Pugliese Spa;
- ✓ effettuare una verifica di funzionalità dell'impianto di depurazione.

Per tali criticità riscontrate il CONSIGLIO di Amministrazione con propria deliberazione verbale n. **25 del 3 dicembre 2018, punto 10** ha dato indirizzo affinché, per le gravi criticità sopra osservate, venga predisposto un piano di intervento per la razionalizzazione dei servizi di cui all'oggetto, prevedendo anche:

- una pianificazione per il controllo capillare di tutti gli addebiti che si andranno ad effettuare mensilmente alle Ditte sui servizi forniti;



- l'istruzione del personale incaricato all'istruttoria delle fatture, dando qualunque indicazione per lo studio delle stesse e dando origine ad una tabella riepilogativa con tutti i dati utili per una corretta verifica delle fatture emesse.

ViSTA:

- la tipologia contrattuale del negozio utilizzato dal Consorzio per la fornitura di acqua potabile;
- la tipologia contrattuale del negozio utilizzato dal Consorzio per la fornitura di acqua industriale;
- l'elenco delle utenze relative all'acqua potabile – industriale - fogna nera - fogna pluviale, anche di quelli esterni all'area industriale;
- lo schema delle reti "acqua potabile – industriale - fogna nera - fogna pluviale";
- il bilancio del consumo acqua potabile e industriale per l'anno 2017/18.

CONSIDERATO pertanto

- **CHE** occorre predisporre ed avviare la pianificazione per il controllo capillare di tutti gli addebiti che si andranno ad effettuare mensilmente alle Ditte sui servizi forniti;
- **CHE** occorre tra l'altro Istruire il personale incaricato all'istruttoria delle fatture, dando qualunque indicazione per lo studio delle stesse e dando origine ad una tabella riepilogativa con tutti i dati utili per una corretta verifica delle fatture emesse;
- **CHE** tale piano necessita di professionalità esterne al CONSORZIO, tra l'altro perché il personale interno è impegnato in attività di programmazione e gestione che l'organico si è recentemente ridotto a causa di pensionamenti per sopraggiunti limiti di età;

RITENUTA la necessità di intervenire in via d'urgenza per dare corso alla pianificazione di tutte le attività necessarie per la risoluzione delle stesse criticità, affidando l'incarico professionale a tecnico esterno;

- **CHE** a tal proposito è stata quantificata preventivamente una spesa per tali servizi di complessivi euro =**35.000=**;
- **CHE** per dare seguito a quanto innanzi premesso, con nota del **15 gennaio 2019**, prot. ASI **416** si è interpellato è richiesto all'ing. **Giovanni Luca CORVINO** con studio professionale in Foggia al Viale Europa n.27/b e partita IVA n. 04056840715, professionista con specifica competenza sulle attività di cui la presente è oggetto che, ha dato disponibilità all'espletamento dell'incarico per quanto innanzi indicato formulando con apposita offerta con nota del **16 febbraio 2019**, protocollo ASI del 25 febbraio 2019 n.512, accettando e offrendo tra l'altro senza riserva il compenso preventivato forfettario di **€ 30.000,00=(trentamila)** oltre oneri previdenziali e di IVA come per legge e con specifico riferimento alla durata temporale di mesi dodici per l'espletamento di tutto quanto innanzi necessario e previsto.
- **CHE** per tale affidamento è stata redatto apposito allegato schema di convenzione;
- **TANTO premesso, considerato e ritenuto**
 - VISTO** il codice dei contratti di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;
 - VISTO** che la presente determinazione rientra nelle ipotesi di lavori e servizi all'interno del regime privatistico in quanto non trattasi di interventi e servizi a carattere pubblicistico;
 - VISTA** la legge regionale n. 2/2007 sulla costituzione dei Consorzi e sul regime della forma di gestione nell'ambito del diritto privato con l'eccezione delle opere pubbliche in quanto tali;
 - VISTO** lo Statuto del CONSORZIO ASI di FOGGIA;





DETERMINA

- la premessa forma parte integrante della presente determinazione;
- di incaricare, per specificità professionali ed esperienza maturata sullo speciale oggetto di affidamento, lo "Studio Tecnico Corvino" dell'ing. **Giovanni Luca CORVINO**, con sede in Foggia al Viale Europa n.27/b e partita IVA n. 04056840715;
- di stabilire e riconoscere all'ing. **Giovanni Luca CORVINO**, un compenso forfetario, per tutto il periodo dell'incarico, di € =**30.000=** (trentamila) oltre iva al 22% ed oneri previdenziali al 4%;
- di stabilire che l'incarico avrà la durata di mesi **dodici**, a partire dalla data di sottoscrizione della convenzione;
- di approvare l'allegato schema di convenzione da sottoscrivere con il professionista incaricato;
- di imputare la somma di € =**30.000,00=** al costo dei servizi relativi alle quali le operazioni previste fanno riferimento e sul bilancio anno 2019 tra i costi delle gestione caratteristica;
- di sottoporre la presente determinazione al Consiglio di Amministrazione per la presa d'atto, conferma ed impegno della spesa ;
- di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per i provvedimenti conseguenti di competenza.

La presente determinazione diverrà operativa con la sottoscrizione in calce per formale lettura, accettazione e conferma, senza alcuna riserva ed eccezione.

Michele Arcangelo MARSEGLIA
DIRETTORE GENERALE

OGGETTO:

RAZIONALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI FORNITURA DI ACQUA POTABILE- INDUSTRIALE- DEL SERVIZIO DI FOGNATURA NERA E PLUVIALE E DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE NELLE AREE DEGLI AGGLOMERATI ASI INCORONATA (FG), MANFREDONIA e LUCERA. CONVENZIONE FRA IL CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DI FOGGIA E LO STUDIO TECNICO _____ PER LA RAZIONALIZZAZIONE DEI SERVIZI DI FORNITURA DI ACQUA POTABILE- INDUSTRIALE- SERVIZIO DI FOGNATURA NERA E PLUVIALE E DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE NELLE AREE DI FOGGIA- MANFREDONIA E LUCERA. SCHEMA CONVENZIONE

PREMESSO CHE:

- il Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Foggia intende realizzare una politica generale di risparmio dei costi e la razionalizzazione dei servizi in oggetto;
- dal raffronto dei consumi dell'acqua erogata alle Ditte e quella fornita dall'AQP, per l'anno 2017, sono venute fuori delle rilevanti percentuali di dispersione;
- si rende necessario effettuare minuziosi accertamenti in tutti gli stabilimenti per verificare la regolarità nell'utilizzo di detti servizi;
- occorrerà aggiornare il Regolamento per la distribuzione dell'acqua potabile- industriale e quello del servizio fognatura- impianto di depurazione, predisponendo tutta la modulistica per la fornitura dei servizi derivante dai nuovi Regolamenti;
- bisognerà adeguare il costo dei servizi in oggetto alle tariffe dell'Acquedotto Pugliese Spa;
- bisognerà eliminare tutti gli inconvenienti relativi all'ubicazione dei contatori e la loro messa in opera;
- è necessario preparare tutta la documentazione amministrativa e tecnica di cui al protocollo d'intesa per il passaggio in gestione delle opere di acquedotto afferenti la rete totale di avvicinamento alla zona industriale dell'Incoronata (FG) all'Acquedotto Pugliese Spa;
- occorrerà effettuare un verifica di funzionalità dell'impianto di depurazione.
- per le gravi criticità sopra osservate è necessario predisporre un piano di intervento per la razionalizzazione dei servizi di cui all'oggetto, prevedendo anche:
 - 1°- una pianificazione per il controllo capillare di tutti gli addebiti che si andranno ad effettuare mensilmente alle Ditte sui servizi forniti;
 - 2°- Istruire il personale incaricato all'istruttoria delle fatture, dando qualunque indicazione per lo studio delle stesse e dando origine ad una tabella riepilogativa con tutti i dati utili per una corretta verifica delle fatture emesse.

Il controllo di questo processo richiede l'impiego di risorse professionali, di metodologie di rilevamento e di indagini di tipo avanzato di cui l'Ufficio non dispone.

Sulla base di quanto osservato e per il danno economico che ne previene ritardando ancora l'intervento, la scelta di conferire a terzi il raggiungimento dell'obiettivo in oggetto.

Lo *Studio Tecnico Corvino*, ha specifica professionalità e lunga maturata esperienza in materia, avendo già svolto detto servizio per conto di molti Comuni di Foggia e della provincia di Foggia, ottenendo dei notevoli risparmi;

TUTTO CIO' PREMESSO

Nell'anno _____, il mese di _____ il giorno _____ presso la sede del Consorzio ASI di Foggia, con la presente scrittura privata da valersi ad ogni effetto di legge, tra _____ del CONSORZIO-ASI di Foggia e l'ing. _____ con sede in _____, partita IVA n. _____, telefono e _____ pec: _____, si conviene e si stipula quanto segue:

ART.1- GENERALITA'

Le premesse di cui sopra sono parte integrante della presente convenzione.

ART.2- OGGETTO DELL'INCARICO

Il Consorzio ASI di Foggia affida allo Studio Tecnico Corvino, nella persona dell'ing. _____ che accetta, l'incarico per la razionalizzazione di cui all'oggetto. Le prestazioni dovranno essere espletate con l'articolazione di seguito riportata:





- 1- Verifica preliminare dei contratti di fornitura con l'AQP e Consorzio di Bonifica, di tutte le Utenze di acqua potabile- industriale- fogna nera- fogna pluviale, anche esterne alle aree industriali;
 - 2- Studio dei consumi idrici, e dei relativi addebiti;
 - 3- Verifica di eventuali dispersioni di acqua tra quella fornita e quella consumata, interessare l'AQP per la ricerca di eventuali perdite sulle reti idriche;
 - 4- Effettuare minuziosi accertamenti in tutti gli stabilimenti per verificare la regolarità nell'utilizzo di detti servizi;
 - 5- Adeguare il Regolamento per la distribuzione dell'acqua potabile- industriale e quello del servizio fognatura- impianto di depurazione;
 - 6- Adeguare tutta la modulistica per la fornitura dei servizi derivante dai nuovi Regolamenti;
 - 7- Aggiornare il costo dei servizi in oggetto alle tariffe dell'Acquedotto Pugliese Spa;
 - 8- Controllo della regolarità degli addebiti e delle morosità;
 - 9- A completamento del servizio prestato, esame del beneficio economico ottenuto.
- L'ing. _____ potrà per l'esecuzione di tali prestazioni potrà avvalersi di personale e tecnici collaboratori che dovranno preventivamente essere comunicati al CONSORZIO ASI di FOGGIA.

ART.3- IMPEGNI E COLLABORAZIONE DELLA COMMITTENTE

Il Consorzio metterà a disposizione tutta la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico: contratto fornitore acqua potabile; contratto fornitore acqua industriale; elenco utenti: acqua potabile- industriale- fogna nera- fogna pluviale, anche di quelli esterni all'area industriale; schema rete acqua potabile- industriale- fogna nera- fogna pluviale; bilancio del consumo acqua potabile e industriale anno 2017/18; modulistica adottata per la richiesta di allacci e relativi lavori, tipo di addebiti effettuati, elenco criticità impianto di depurazione.

Per quanto non disponibile la Committente si impegna a rendere disponibili impianti e luoghi in cui gli stessi sorgono, al fine di rendere possibile, a cura e spese dello Studio la rilevazione dei dati necessari.

ART.4- PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI

Ricevuto tutto il materiale di cui all'articolo precedente, effettuato gli accertamenti sopralluogo, lo Studio provvederà a presentare, volta per volta, i rilievi e le proposte per ottimizzare i servizi ed eliminare le anomalie riscontrate.

ART.5- DURATA DELLA CONVENZIONE

La convenzione avrà la durata di **mesi dodici**, a partire dalla notifica allo *Studio Tecnico Corvino e dalla sua sottoscrizione*. La stessa potrà essere prorogabile eventualmente su richiesta del CONSORZIO per un altro periodo e/o per altre necessità del servizio in questione, da concordarsi e agli stessi patti e condizioni con riserva e salvezza di verifica e/o o per necessità di completamento delle operazioni previste convenzionalmente e per un periodo oltre il previsto dei dodici mesi ma, strettamente necessario e senza aggravio di spesa.

ART.6- COMPETENZE

Di riconoscere allo "*Studio Tecnico* _____" un compenso forfettario di €. _____,00 (trentamila) oltre iva al 22% ed oneri previdenziali al 4%;

ART.7- MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei corrispettivi avverrà in quattro rate trimestrali, previa presentazione di una relazione dei risultati raggiunti ed emissione di regolare fattura. Il pagamento delle fatture avverrà non oltre 30 giorni dalla presentazione.

ART.8- CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Qualunque contestazione o controversia dovesse insorgere relativamente alla interpretazione, applicazione o risoluzione della presente convenzione e che non sia possibile risolvere in via amministrativa sarà devoluta al giudizio di un Collegio Arbitrale.

Il Collegio Arbitrale sarà composto da tre arbitri dei quali due nominati rispettivamente dalle parti ed il terzo, che avrà funzioni di presidente, verrà nominato dal Presidente della Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Foggia, su istanza anche di una sola parte.



La pronuncia del Collegio sarà inappellabile, intendendosi le parti vincolate alla pronuncia del Collegio stesso, da intendersi quale accertamento sostitutivo delle loro dirette volontà. Sede dell'arbitrato sarà Foggia.

ART.9- FORO COMPETENTE

Fermo quanto previsto all'articolo precedente, unico foro competente, in via esclusiva, è il foro di Foggia.

ART.10- REGISTRAZIONE CONVENZIONE

La presente convenzione, avendo per oggetto prestazioni di servizio soggette all'imposta sul valore aggiunto, sarà registrata, con pagamento del tributo di registro in misura fissa, solo in caso d'uso, a cura e spese della parte privata inadempiente.

ART.11- SPESE DI CONVENZIONE

Le spese relative alla presente convenzione, bolli eventuale registrazione ed altre inerenti presenti e future sono a carico dello Studio Tecnico Corvino, che le assume.

ART.12- VALIDITA' DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione, vincola fin dalla sua approvazione lo Studio Tecnico. Dattiloscritta in triplice originale e su sei facciate compresa la presente, viene così sottoscritta.

=====

Per lo STUDIO TECNICO

CONSORZIO ASI



