



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro: **02-2018** del **2 gennaio 2018**

OGGETTO: Affidamento incarico per consulenza ed assistenza continuativa in materia tributaria, contabile e amministrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO

-**CHE** con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 21 dicembre **2017-verbale n.15 punto 4** dell'odg è stato approvato di procedere alla individuazione, attraverso procedura ed indagini di mercato e di individuazione di competenze specifiche, all'affidamento di apposito incarico professionale, con cadenza annuale, per assistenza tributaria, contabile, con particolare riguardo a:

Area tributaria

- a. assistenza continuativa e generica;
- b. consulenza telefonica su problematiche specifiche;
- c. aggiornamento sulla legislazione fiscale, mediante circolari o comunicazioni telefoniche;
- d. assistenza nella quantificazione delle imposte dovute ai fini della predisposizione del bilancio;
- e. dichiarazione annuale IVA, IRAP, Redditi, sostituti d'imposta (con esclusione parte relativa ai dipendenti);
- f. calcolo IMU e TASI, con predisposizione deleghe;
- g. calcolo acconti IVA, IRAP e IRES;
- h. monitoraggio contenziosi in corso;

Area contabile ed amministrativa

- i. assistenza nell'elaborazione del bilancio di esercizio (stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa), con relativi verbali e documenti informativi;
- j. controllo periodico della contabilità, al fine di verificare la corretta imputazione civilistica e fiscale delle scritture contabili;
- k. trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate della dichiarazione dei redditi, IRAP, trimestrale dati e liquidazioni periodiche e annuale IVA, dichiarazione dei sostituti d'imposta (escluso parte relativa a dipendenti), modelli Intrastat, Spesometro;
- l. deleghe bancarie (F24) per versamento, in acconto e saldo, delle imposte derivanti dalle dichiarazioni suddette;

VISTE le proposte di incarico professionale formulate dallo Studio Commercialisti Associati FORMIGLIO & PELLEGRINI domiciliato in Foggia, alla Via P. Nenni, 19, per l'importo di € 15.000,00, oltre spese ed IVA, e dal dott. Antonio SICILIA, domiciliato in Foggia alla Via Candelaro, 10, per l'importo di € 22.000,00, oltre spese ed IVA, dalle quali si evince che la preparazione professionale posseduta dagli stessi professionisti risulta conforme ai requisiti richiesti con la deliberazione di cui al verbale n. 15/2017 del C.d.A. punto n. 4;

RITENUTO, però, di affidare detto incarico allo Studio Commercialisti Associati FORMIGLIO & PELLEGRINI domiciliato in Foggia, alla Via P. Nenni, 19, considerata la proposta di € =**15.000,00=** più vantaggiosa rispetto a quella formulata dal dott. Antonio SICILIA, per anni uno (dal 1° gennaio al 31 dicembre 2018), precisando che l'attività professionale dovrà essere prestata come segue:



Area tributaria

- a. assistenza continuativa e generica;
- b. consulenza telefonica su problematiche specifiche;
- c. aggiornamento sulla legislazione fiscale, mediante circolari o comunicazioni telefoniche;
- d. assistenza nella quantificazione delle imposte dovute ai fini della predisposizione del bilancio;
- e. dichiarazione annuale IVA, IRAP, Redditi, sostituti d'imposta (con esclusione parte relativa ai dipendenti);
- f. calcolo IMU e TASI, con predisposizione deleghe;
- g. calcolo acconti IVA, IRAP e IRES;
- h. monitoraggio contenziosi in corso;

Area contabile ed amministrativa

- i. assistenza nell'elaborazione del bilancio di esercizio (stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa), con relativi verbali e documenti informativi;
- j. controllo periodico della contabilità, al fine di verificare la corretta imputazione civilistica e fiscale delle scritture contabili;
- k. trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate della dichiarazione dei redditi, IRAP, trimestrale dati e liquidazioni periodiche e annuale IVA, dichiarazione dei sostituti d'imposta (escluso parte relativa a dipendenti), modelli Intrastat, Spesometro;
- l. deleghe bancarie (F24) per versamento, in acconto e saldo, delle imposte derivanti dalle dichiarazioni suddette;

come da proposta formulata dallo studio Commercialisti Associati FORMIGLIO & PELLEGRINI;

CONSIDERATO, infine, stante la complessità giuridica e amministrativa dell'incarico da svolgere, che si ritiene congruo corrispondere allo Studio Commercialisti Associati Formiglio & Pellegrini, domiciliato in Foggia, alla Via P. Nenni, 19, considerata la proposta di € 15.000,00, oltre IVA, CAP e accessori, da versarsi in quattro (4) rate trimestrali posticipate;

TANTO PREMESSO, Visto:

-CHE l'onere economico per l'esecuzione di tale incarico computato a norma di legge è inferiore a euro =40.000,00=;

-CHE, a tal proposito, è stata redatta apposita specifica nel rispetto della normativa di settore e determinato l'importo di euro complessive =15.000,00= oltre IVA e CAP, come per legge, per le dette prestazioni professionali;

-CHE l'affidamento dell'incarico può essere conferito direttamente a professionista abilitato in possesso dei requisiti di professionalità richiesti per il suo espletamento, ai sensi dell'**Art. 4. (Principi relativi all'affidamento di contratti pubblici esclusi) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice contratti pubblici)**, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità;

-CHE il D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, decreto correttivo del Codice dei contratti pubblici n. 50/2016, all'art. 36, 2° comma, lett. a), prevede che "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"

-CHE è stato individuato ed interpellato lo Studio Commercialisti Associati **FORMIGLIO & PELLEGRINI**, domiciliato in Foggia, alla Via P. Nenni, 19, considerata più favorevole la proposta di € 15.000,00, e tenuto conto che gli stessi sono in possesso dei requisiti previsti dalla legge come da lettura dei curricula presentati;



ENTE PUBBLICO ECONOMICO AI SENSI DELLA L.R. N.2/07 via Monsignor Farina, 62 - 71122 FOGGIA (ITALY)
codice fiscale 80002670711 tel. 0881.307111 - fax 0881.307240
partita iva 00205740715

pec asifoggia@pec.it
e-mail segreteria@asifoggia.it

-**CHE** la previsione di spesa per l'espletamento di tale incarico professionale ammonta a complessivi euro =**15.000,00**=oltre contributo IVA e CPA, come per legge, come da proposta formulata dagli anzidetti professionisti;

-**CONSIDERATO** che sulla base di tali circostanze è necessario procedere all'affidamento formale dell'incarico;

-**VISTO** il codice dei contratti di cui al Decreto Legislativo n°50/2016 e ss.mm.ii.;

-**VISTO** lo statuto vigente del Consorzio ASI;

-**VISTO** il regolamento di funzionamento degli Uffici consortili;

DETERMINA

- la premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- **di affidare**, ai sensi degli articoli 4 e 36, co. 2, lett. a) del D.to Leg. vo n°50/2016, allo Studio Commercialisti Associati **FORMIGLIO & PELLEGRINI**, domiciliato in Foggia, alla Via P. Nenni, 19, C.F. 03818680716, considerata la proposta di € **15.000,00**(quindicimila) oltre IVA e CPA, l'incarico professionale per espletare le seguenti attività:

Area tributaria

- a. assistenza continuativa e generica;
- b. consulenza telefonica su problematiche specifiche;
- c. aggiornamento sulla legislazione fiscale, mediante circolari o comunicazioni telefoniche;
- d. assistenza nella quantificazione delle imposte dovute ai fini della predisposizione del bilancio;
- e. dichiarazione annuale IVA, IRAP, Redditi, sostituti d'imposta (con esclusione parte relativa ai dipendenti);
- f. calcolo IMU e TASI, con predisposizione deleghe;
- g. calcolo acconti IVA, IRAP e IRES;
- h. monitoraggio contenziosi in corso;

Area contabile ed amministrativa

- i. assistenza nell'elaborazione del bilancio di esercizio (stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa), con relativi verbali e documenti informativi;
- j. controllo periodico della contabilità, al fine di verificare la corretta imputazione civilistica e fiscale delle scritture contabili;
- k. trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate della dichiarazione dei redditi, IRAP, trimestrale dati e liquidazioni periodiche e annuale IVA, dichiarazione dei sostituti d'imposta (escluso parte relativa a dipendenti), modelli Intrastat, Spesometro;
- l. deleghe bancarie (F24) per versamento, in acconto e saldo, delle imposte derivanti dalle dichiarazioni suddette;

come da proposta formulata allegata alla presente;

• **di stabilire** che l'onorario e spese per tali prestazioni professionali ammontano a complessivi euro =**15.000,00**=oltre IVA e CPA come per legge, calcolate nel rispetto delle tariffe e disposizioni di legge vigenti in materia e dell'offerta dei professionisti;

• **di stabilire** che l'incarico ha formale decorrenza dal 1 gennaio 2018 e cessa formalmente il 31 dicembre 2018, con salvezza di eventuale necessario proseguimento disposto con formale nuova determinazione;



ENTE PUBBLICO ECONOMICO AI SENSI DELLA L.R. N.2/07 via Monsignor Farina, 62 -71122 FOGGIA (ITALY)
codice fiscale 80002670711 tel. 0881.307111 - fax 0881.307240
partita iva 00205740715

pec asifoggia@pec.it
e-mail segreteria@asifoggia.it

• di stabilire che si procederà alla liquidazione dell'onorario e spese stabilito in complessivi euro =15.000,00=IVA e CPA come per legge, in quattro rate trimestrali posticipate previa verifica della regolarità su disposizione del Direttore all'Ufficio Economico-Finanziario del Consorzio;

• **di prendere atto** che i compensi per onorari e spese troveranno copertura tra le somme per funzionamento uffici del bilancio di esercizio 2018;

• **di stabilire** che l'incarico potrà essere risolto anticipatamente, se ritenuto non più necessario, su semplice comunicazione della Direzione del CONSORZIO ASI almeno trenta giorni prima e comunque a valere economicamente e con decorrenza dalla trimestralità successiva alla comunicazione;

• **di sottoporre** la presente determinazione al Consiglio di Amministrazione per la presa d'atto, conferma ed impegno della spesa ;

• **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per i provvedimenti conseguenti di competenza.

La presente determinazione diverrà operativa con la sottoscrizione in calce per formale lettura, accettazione e conferma, senza alcuna riserva ed eccezione.

*Per ricevute e copie
e esenzione*



Michelangelo MARSEGLIA
DIRETTORE GENERALE