

Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Foggia

Ente Pubblico Economico

Via Monsignor Farina,62

71122 Foggia

P. IVA 00205740715

C.F. 80002670711

COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 IMPIEGATO ADDETTO ALL'UFFICIO RAGIONERIA - CATEGORIA B – POSIZIONE B2, A TEMPO PIENO.

VERBALE N.2

Il giorno 05.08.2020, alle ore 9.30 presso gli uffici amministrativi del Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Foggia, in Foggia, via Monsignor Farina, 62, si è riunita, a seguito di convocazione del Presidente incaricato, la Commissione esaminatrice della selezione pubblica di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

Dott. Carmine Belmonte

Presidente

Rag. Domenico Cardellino Componente

Rag. Eugenio D'addetta

Componente

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante: l'Ing. Giovanni D'Errico, Responsabile Area Tecnica del Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Foggia.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e chiede preliminarmente al Rag. Domenico Cardellino di manifestare il proprio assenso allo svolgimento dell'incarico, vista la delibera di nomina del Commissario Straordinario n.38 del 14.07.2020 in sostituzione del rinunciatario Geom. Michele Arcangelo Marseglia, avendo gli altri componenti, nominati con delibera del Commissario Straordinario n. 36 del 26.11.2019, già manifestato il proprio assenso nell'adunanza del 10.01.2020. Il Rag. Domenico Cardellino manifesta il proprio assenso.

Il Presidente dichiara quindi insediata la commissione esaminatrice della selezione in oggetto.

La commissione procede a prendere visione dei seguenti atti:

- Delibera del Commissario Straordinario n. 32 del 25 novembre 2019, con la quale è stato dato avvio alla procedura concorsuale;
- Bando della selezione pubblica, pubblicato sul BURP – Ragione Puglia n. 141 del 05.12.2019 e sul Sito web istituzionale del Consorzio;
- Delibera del Commissario Straordinario n.41, del 27 luglio 2020, con la quale l'Amministrazione ha provveduto ad approvare l'elenco dei partecipanti non ammessi e ammessi con riserva alla selezione, pubblicato sul sito web istituzionale del Consorzio.

Il Presidente ed i Componenti, unitamente al Segretario, dopo aver preso visione dell'elenco nominativo dei candidati (Allegato 1), dichiarano, ai sensi degli articoli 51 e 52 CPC, che non sussistono cause di incompatibilità nei confronti di nessun partecipante.

La Commissione prende atto che il bando della selezione pubblica per esami finalizzata all'assunzione a T.I. di n.1 IMPIEGATO ADDETTO ALL'UFFICIO RAGIONERIA - CATEGORIA B – POSIZIONE B2, A TEMPO PIENO, prevede che le prove d'esame consistano in una prova teorico-pratica e in una prova orale, secondo quanto previsto ai seguenti articoli del bando:



- Art. 4 "Valutazione delle prove d'esame";
- Art. 6 "Prove di Esame".

In particolare la Commissione prende atto che la prima prova, teorico-pratica, è finalizzata a valutare la conoscenza dei candidati del pacchetto applicativo URBI-Sistema informativo gestionale e direzionale, in particolare verterà:

Per l'Area Contabile e Patrimonio:

1. sulla registrazione pratica di documenti contabili;
2. sulle procedure di stampa;
3. sullo scarico, registrazione ed emissione di fatture elettroniche;
4. sulla predisposizione di tutta la documentazione utile alle procedure di revisione trimestrale, in supporto ai Revisori dei Conti;
5. sulla predisposizione degli atti propedeutici alla stesura dei bilanci (preventivo e consuntivo); dei forecast di periodo; della redazione del RIDDCUE ISTAT obbligatorio annuale e conseguente procedura di inoltro all'Istituto medesimo;
6. sulle procedure di protocollo informatico, in ricezione ed in uscita;

Per l'Area Gestione Risorse Umane:

7. elaborazione cedolino;
8. elaborazione ed inoltro UNIEMENS;
9. gestione PASSWEB per la gestione delle posizioni assicurative dei dipendenti iscritti alle gestioni pubbliche INPS;
10. gestione Mod. F24;
11. gestione rilevazione presenze e bacheca on line;
12. Gestione Mod. 770;

Per l'Area Affari Generali:

13. Protocollo e gestione documentale.

La Commissione prende atto, altresì, che tutte le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché la capacità di risolvere casi concreti.

La Commissione prende atto che il bando di selezione pubblica prevede che accedano alla prova orale solo i candidati che conseguano nella prova teorico-pratica un punteggio di almeno 21/30; precisa, inoltre, che il punteggio complessivo a disposizione di essa stessa per la valutazione delle prove d'esame è pari a 60 punti su 60 (30 punti per la prova teorico-pratica, 30 punti per la prova orale).

Il punteggio delle prove teorico-pratica e orale risulterà espresso in trentesimi.

Con riferimento alla prova teorico-pratica, la Commissione stabilisce che provvederà, la mattina stessa, alla predisposizione di tre batterie composte ciascuna da tre quesiti a cui rispondere, avvalendosi anche di supporto informatico messo a disposizione dal Consorzio per verificare la conoscenza del pacchetto applicativo URBI-Sistema informativo gestionale e direzionale, tra cui si procederà all'estrazione, alle ore 9, alla presenza di tutti i candidati, anche mediante sistemi di audio-video conferenza ai fini del rispetto delle norme per il contenimento dell'emergenza epidemiologica in corso. A tal fine ciascun candidato comunicherà entro e non oltre i 5 giorni antecedenti la data della prova teorico-pratica, all'indirizzo di pec asifoggia@pec.it, il proprio indirizzo email ordinario, al quale verrà invitato a partecipare alla riunione telematica, opportunamente registrata nel rispetto della normativa sulla tutela della privacy in vigore, mediante l'utilizzo della piattaforma MEET di Google, o altra diversa piattaforma qualora non disponibile.

Per i quesiti a risposta scritta, la Commissione ritiene che la sinteticità delle risposte si traduca in elaborati che non superino la lunghezza di una facciata di foglio protocollo.

La prova avrà una durata di n. 3 ore.

Durante la prova teorico-pratica non potrà essere consultato nessun testo di legge. Ai candidati sarà esclusivamente consentito l'uso dei dizionari di lingua italiana. Non sarà inoltre consentito - a pena di esclusione - introdurre nella sala di esame apparecchi o supporti elettronici di qualsiasi specie, telefoni cellulari e ogni altro strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, nonché supporti cartacei di alcun tipo.

La Commissione dà, pertanto, mandato al Consorzio, di tenere conto di tale disposizione in sede di registrazione dei candidati all'esame scritto e del loro accesso in sala, prevedendo una esplicita comunicazione in tal senso sul sito web istituzionale.

Per garantire omogeneità di giudizio tra i candidati, la Commissione decide di predisporre una griglia di valutazione da utilizzare per la correzione delle prove (Allegato 2) e stabilisce che per ogni risposta a ciascun quesito sarà assegnato il punteggio previsto da un minimo di 0 ad un massimo di 30 sulla base dei criteri di seguitoriportati:

1) *Conoscenza dell'argomento*

Capacità di "trattare il quesito" esaurandone il significato, senza elementi di dispersione. (Massimo 6 punti)

2) *Capacità disintesi*

Capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace. (Massimo 6 punti)

3) *Capacità tecnico-pratiche*

Capacità di utilizzo del pacchetto applicativo URBI-Sistema informativo gestionale e direzionale per l'esecuzione dei processi organizzativi/amministrativi/contabili tipici del Consorzio, rendendo evidente il percorso logico seguito. (Massimo 18 punti)

La valutazione complessiva della prova teorico-pratica sarà data dalla media dei singoli punteggi assegnati alle risposte ai quesiti.

La commissione stabilisce altresì i criteri di valutazione della prova orale: essa si svolgerà sugli argomenti oggetto del bando di concorso, mediante estrazione di n.3 domande per ogni candidato, estratte a sorte da un elenco predefinito dalla commissione all'inizio della seduta di esame.

Alla valutazione del colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30, come previsto dal bando. Anche la prova orale si intenderà superata laddove il candidato riporti la votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale utile per la redazione della graduatoria è dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova teorico-pratica e nella prova orale.

L'ordine di svolgimento della prova orale è stabilito e definito a seguito di sorteggio della lettera alfabetica che sarà effettuato in occasione dello svolgimento della prova teorico-pratica.

La commissione stabilisce la data della prova teorico-pratica che viene fissata **il giorno 17 settembre 2020** e la data della prova orale, che viene fissata **il giorno 2 ottobre 2020**, entrambe da svolgersi presso la sede del Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Foggia, in Foggia, via Monsignor Farina, 62, sala riunioni, secondo il calendario di seguito indicato.

In ragione delle esigenze connesse all'emergenza epidemiologica in corso, ciascun candidato svolgerà le prove singolarmente, nel rispetto della normativa vigente e della procedura per la sua gestione adottata dal Consorzio, disponibile sul sito web istituzionale, secondo il seguente calendario:

Prova teorico-pratica del giorno 17 settembre 2020:

Sig.ra Casolaro Antonella, ore 9;

Sig.ra Palmi Elisabetta, ore 12.30;

Sig.ra Di Lascia Nadia, ore 16.

Prova orale del giorno 2 ottobre 2020:

Candidato n.1, ore 9;

Candidato n.2, ore 10.30;

Candidato n. 3, ore 12.

Si allega:

Allegato 1: delibera n. 41 del 29 luglio 2020;

Allegato 2: Griglia di valutazione.

Alle ore 11:55 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente della Commissione

Dott. Carmine Belmonte



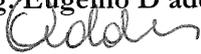
Il Componente

Rag. Domenico Cardellino



Il Componente

Rag. Eugenio D'addetta



Il Segretario verbalizzante

Ing. Giovanni D'Errico





ENTE PUBBLICO ECONOMICO AI SENSI DELLA L.R. N.2/07

codice fiscale 80002670711
partita iva 00205740715

via Monsignor Farina, 62 - 71122 FOGGIA (ITALY)
tel. 0881.307111 - fax 0881.307240
e-mail segreteria@asifoggia.it
pec: asifoggia@pec.it

L'anno 2020, il giorno 29 del mese di Luglio, nella sede del Consorzio A.S.I. di Foggia

II COMMISSARIO

nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 271 del 26-06-2020, ha assunto le decisioni di cui appresso.

DELIBERAZIONE n. 41

Oggetto: Selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 impiegato addetto all'ufficio ragioneria - categoria B - posizione B2, a tempo pieno: elenco ammissione dei concorrenti alla prova teorico-pratica e pubblicazione sul sito web del Consorzio ASI Foggia.

PREMESSO che

- il Consorzio ASI di Foggia possiede la figura di Ente pubblico economico, regolato dalla Legge Regionale n. 2/2007 - Ordinamento dei Consorzi per lo sviluppo industriale;
- con Delibera della Giunta Regionale n. 990 del 25 Giugno 2020 e Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 271 DEL 26.06.2020, che ivi si intendono integralmente richiamati ed assunte, è avvenuta la nomina di Commissario del Consorzio ASI della Provincia di Foggia, nella persona del dott. Agostino De Paolis;
- detta nomina commissariale possiede pienezza di tutti i poteri ordinari e straordinari, come da succitata Delibera regionale n. 990 del 25.06.2020, in conformità delle funzioni di cui allo Statuto del Consorzio ASI di Foggia e dei suoi Regolamenti interni;
- l'Ufficio Ragioneria del Consorzio ASI, sin dal mese di Luglio 2017, è carente di personale ed è in forma ridotta a causa della cessazione del servizio di un componente e che, a tutt'oggi, non si è ancora dato luogo alla copertura del posto vacante;
- tale criticità, circa le carenze strutturali del Consorzio ASI ed in particolare dell'Ufficio Ragioneria, è stata altresì relazionata dal Collegio dei Revisori;
- il CDA dell'Ente, con deliberazione assunta nel verbale n. 19 del 25 Agosto 2018 decisione n. 5 ha dato il proprio assenso all'avvio delle procedure di assunzione di personale da destinare al Servizio Contabilità e Finanza;

CONSIDERATO che

- sulla base di tali circostanze si è deciso di procedere all'assunzione di una unità a tempo indeterminato;
- con Deliberazione n. 27 del 18 Novembre 2019 il Commissario Straordinario del Consorzio ASI di Foggia ha approvato l'avviso di selezione di cui in oggetto;
- con Deliberazione n. 32 del 25 Novembre 2019 il Commissario Straordinario del Consorzio ASI di Foggia ha approvato la rettifica dell'avviso di selezione di cui in oggetto;
- con Deliberazione n. 36 del 26 Novembre 2019 il Commissario Straordinario del Consorzio ASI di Foggia ha proceduto alla nomina della commissione esaminatrice relativa all'avviso di selezione pubblica di cui all'oggetto;

1/3



ENTE PUBBLICO ECONOMICO AI SENSI DELLA L.R. N.2/07

codice fiscale 80002670711
partita iva 00205740715

via Monsignor Farina, 62 - 71122 FOGGIA (ITALY)
tel. 0881.307111 - fax 0881.307240
e-mail segreteria@asifoggia.it
pec: asifoggia@pec.it

- in data 5.12.2019 l'avviso di selezione pubblica di cui all'oggetto veniva pubblicato al n. 94013 del Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 141;
- con nota di cui al Prot. ASI n. 119/2020 del 10.01.2020 il componente della commissione geom. Michelarcangelo Marseglia, nominato con Deliberazione di cui al punto precedente, ha formalizzato la propria rinuncia all'incarico conferitogli a riguardo.
- con Deliberazione n. 38 del 14 Luglio 2020 il Commissario Straordinario del Consorzio ASI di Foggia ha proceduto alla nomina del nuovo membro della commissione esaminatrice relativa all'avviso di selezione pubblica di cui all'oggetto.

PRESO ATTO che

- con Prot. ASI n. 3910/2019 dell'11.12.2019 è stata acquisita la domanda di ammissione al concorso del sig. COCCIA Michele, nato a San Giovanni Rotondo il 29.01.1972;
- con Prot. ASI n. 4002/2019 del 18.12.2019 è stata acquisita la domanda di ammissione al concorso della sig.ra CASOLARO Antonella, nata a Foggia il 21.08.1965;
- con Prot. ASI n. 4005/2019 del 18.12.2019 è stata acquisita la domanda di ammissione al concorso della sig.ra PALMI Elisabetta, nata a Bari il 25.11.1964;
- con Prot. ASI n. 4053/2019 del 27.12.2019 è stata acquisita la domanda di ammissione al concorso della sig.ra LOPORCHIO Raffaella, nata a Foggia il 6.08.1976;
- con Prot. ASI n. 118/2020 del 10.01.2020 è stata acquisita la domanda di ammissione al concorso della sig.ra DI LASCIA Nadia, nata a Foggia il 21.11.1987;

VERIFICATA

la mancanza dei requisiti richiesti dall'avviso di cui all'oggetto, relativamente ai candidati:

- sig. COCCIA Michele, nato a San Giovanni Rotondo il 29.01.1972, per titolo di studio non pertinente nonché valutazione insufficiente;
- sig.ra LOPORCHIO Raffaella, nata a Foggia il 6.08.1976, per titolo di studio con valutazione insufficiente;

VISTO

- lo statuto vigente del Consorzio ASI;
- il regolamento di funzionamento degli Uffici Consortili

Ciò premesso, verificato, ritenuto, visto e considerato

DELIBERA

- di ammettere con riserva alla prova teorico-pratica di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di n.1 impiegato addetto all'ufficio ragioneria - categoria B - posizione B2, a tempo pieno, i seguenti candidati:
 - sig.ra CASOLARO Antonella, nata a Foggia il 21.08.1965;
 - sig.ra PALMI Elisabetta, nata a Bari il 25.11.1964;
 - sig.ra DI LASCIA Nadia, nata a Foggia il 21.11.1987;



ENTE PUBBLICO ECONOMICO AI SENSI DELLA L.R. N.2/07

codice fiscale 80002670711
partita iva 00205740715

via Monsignor Farina, 62 - 71122 FOGGIA (ITALY)
tel. 0881.307111 - fax 0881.307240
e-mail segreteria@asifoggia.it
pec: asifoggia@pec.it

- di trasmettere a mezzo pec la presente alla commissione esaminatrice autorizzandola a dare seguito a tutte le attività di propria spettanza in riferimento alla procedura concorsuale in oggetto.

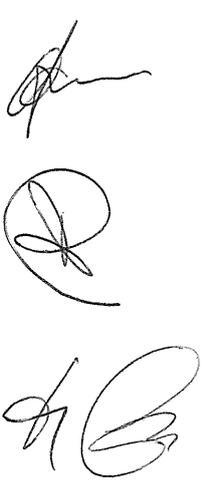
La presente Deliberazione assume la esecutività ed operatività immediata.

Il Commissario ASI
dott. Agostino De Paolis



DATA SEDUTA _____

PROGRESSIVO ATTRIBUITO IN SEDE DI CORREZIONE N. _____



Questiono n.1			Questiono n.2			Questiono n.3					
Conoscenza dell'argomento	Capacità di sintesi	Capacità tecnico-pratiche	Punteggio quesito n.1	Conoscenza dell'argomento	Capacità di sintesi	Capacità tecnico-pratiche	Punteggio quesito n.2	Conoscenza dell'argomento	Capacità di sintesi	Capacità tecnico-pratiche	Punteggio quesito n.3

LEGENDA DELLA GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA TEORICO-PRATICA

1) Conoscenza dell'argomento

Capacità di "trattare il quesito" esaurendone il significato, senza elementi di dispersione. (Massimo 6 punti)

2) Capacità di sintesi

Capacità di organizzare le informazioni in maniera succinta, completa ed efficace. (Massimo 6 punti)

3) Capacità tecnico-pratiche

Capacità di utilizzo del software per l'esecuzione dei processi organizzativi/amministrativi tipici del Consorzio, rendendo evidente il percorso logico seguito. (Massimo 18 punti)

