



Federico di Biase  
NOTAIO

REPERTORIO N. 4832 RACCOLTA N. 3590--  
-----VERBALE DI ASSEMBLEA GENERALE DEL CONSORZIO ASI-----  
-----REPUBBLICA ITALIANA-----

L'anno duemilaventitré, il giorno ventuno del mese di dicembre-----  
-----21 dicembre 2023-----

alle ore dodici e minuti trentacinque, in Foggia, Via Monsignor Farina n.  
62, presso la sede del consorzio di cui in prosieguo, ove conferito, avanti a  
me dr. FEDERICO di BIASE, Notaio in Lesina dei Distretti Notarili Riuniti  
di Foggia e Lucera,-----

-----è presente:-----

**DE PAOLIS AGOSTINO**, nato a San Giovanni Rotondo (FG) il 15 feb-  
braio 1958, domiciliato per la carica presso la sede del consorzio appresso  
indicato, il quale interviene nella qualità di Presidente del Consiglio di Am-  
ministrazione e legale rappresentante del Consorzio denominato: "**CON-  
SORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DI FOGGIA**",  
con sede legale in Foggia, Via Monsignor F. Maria Farina n. 62, Ente Pub-  
blico Economico ai sensi dell'art. 36 della Legge 5 ottobre 1991 n. 317,  
iscritto presso il Registro delle Imprese di Foggia al numero codice fiscale  
80002670711, partita iva 00205740715 ed avente numero 310708 del  
R.E.A. di Foggia, con i poteri di legge e di statuto.-----

Io notaio sono certo dell'identità personale del comparente.-----

De Paolis Agostino, nella indicata qualità, dichiara che è qui riunita in que-  
sti ora, luogo e giorno, previa regolare convocazione, l'assemblea dei con-  
sorzati del suddetto consorzio, della quale egli stesso assume la Presidenza  
ai sensi dell'art.10.8 del vigente statuto, nonché su designazione unanime  
degli intervenuti, e mi invita a far constare da pubblico verbale le risultanze  
dell'assemblea e le delibere che la stessa adotterà in ordine al punto 1) del-  
l'appresso indicato Ordine del Giorno.-----

Al che aderendo io Notaio do atto di quanto segue:-----

-----il Presidente-----  
-----constatata-----

- che, giusta quanto risulta dagli atti del Consorzio, i partecipanti aventi di-  
ritto di voto sono tredici e sono portatori nel loro insieme di quote del fondo  
di dotazione del valore complessivo di euro 121.498,00 (centoventunomila-  
quattrocentonovantotto virgola zero zero), mentre i partecipanti morosi, non  
aventi diritto di voto , sono sette e sono portatori nel loro insieme di quote  
del fondo di dotazione del valore complessivo di euro 21.652,00 (ventuno-  
milaseicentocinquantadue virgola zero zero);-----

- che dei tredici partecipanti al Consorzio aventi diritto di voto alla presente  
assemblea ne sono presenti sette portatori nel loro insieme di quote del fon-  
do di dotazione del valore complessivo di euro 82.315,00 (ottantaduemila-  
trecentoquindici virgola zerozero) e precisamente:-----

-- **Comune di Foggia**, con sede in Foggia al corso Garibaldi n.58, titolare  
della quota consortile pari ad euro 43.075,00 (quarantatremilasettantacinque  
virgola zero zero), rappresentata dal Sindaco Dott.ssa Maria Aida Episcopo  
nata a Foggia il 31 maggio 1963;-----

-- **Amministrazione Provinciale di Foggia**, con sede in Foggia alla Piazza  
XX settembre n.20, titolare della quota consortile pari ad euro 17.516,00  
(diciassettemilacinquecentosedici virgola zero zero), rappresentata per dele-  
ga dalla Dott.ssa Immacolata Pia Augelli, nata a Foggia il 7 luglio 1975;-----

Registrato

a Foggia

il 03/01/2024

al n. 189 Serie 1T



Firmato digitalmente da  
Federico di BIASE  
C: IT  
O: DISTRETTO NOTARILE DI  
FOGGIA:94037130716

-- **Comune di Monte Sant'Angelo**, con sede in Monte Sant'Angelo, alla piazze Municipio n.2, titolare della quota consortile pari ad euro 3.864,00 (tremilaottocentosessantaquattro virgola zero zero), rappresentato per delega dal Dott. Dagnelli Domenico, nato a Margherita di Savoia il 21 dicembre 1952;-----

-- **Comune di Cerignola**, con sede in Cerignola alla Piazza della Repubblica, titolare della quota consortile pari ad euro 15.928,00 (quindicimilanovecentoventotto virgola zero zero), rappresentato per delega dal Dott. Dagnelli Domenico, nato a Margherita di Savoia il 21 dicembre 1952;-----

-- **Confindustria Foggia**, con sede in Foggia, alla via Valentini Vista Franco n.1, titolare della quota consortile pari ad 644,00 (seicentoquarantaquattro virgola zero zero), rappresentato dal Presidente Dott. Eliseo Zanasi nato a Foggia il 31 gennaio 1947;-----

-- **Confcommercio Foggia**, con sede in Foggia, alla via Luigi Miranda n.10, titolare della quota consortile pari ad euro 644,00 (seicentoquarantaquattro virgola zero zero), rappresentato dal Presidente Dott. Antonio Metauro, nato a Foggia il giorno 11 agosto 1966;-----

-- **Confesercenti Foggia**, con sede in Foggia, alla via Monfalcone n.46, titolare della quota consortile pari ad euro 644,00 (seicentoquarantaquattro virgola zero zero), rappresentato dal Presidente Dott. Alfonso Ferrara nato a Foggia il giorno 18 settembre 1964;-----

- la presenza del Consiglio di Amministrazione nelle persone di esso Presidente e dei consiglieri Dott. Metauro Antonio nato a Foggia il giorno 11 agosto 1966 e del Dott. Paglialonga Emilio nato a Foggia il 14 settembre 1956;-----

- la presenza del Collegio dei Revisori dei Conti nella persona del Presidente Dott. Belmonte Carmine, nato a Foggia il 23 novembre 1978 e del membro effettivo Dott. Pacilli Giuseppe nato a Manfredonia il 27 ottobre 1964 e della Dott.ssa Cavaliere Marisa Rosa, nata a Foggia il 17 maggio 1962,-----

-----verificata-----

la regolare costituzione dell'assemblea convocata mediante avviso spedito in conformità a quanto previsto dall'art.10.3 del vigente statuto,-----

-----accertata-----

l'identità e la legittimazione degli intervenuti,-----

-----dichiara-----

l'assemblea atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:-----

1) Adozione "Nuovo statuto consortile" con modifica e/o integrazione delle previsioni dello statuto vigente - Delibere propedeutiche, inerenti e conseguenti;-----

2) approvazione "Verbale Assemblea generale del 29 giugno 2023" - Delibere propedeutiche, inerenti e conseguenti;-----

3) approvazione "Programma triennale di attività 2024-2026 e Piano annuale economico finanziario 2024 attuativo del programma triennale 2024-2026" - Delibere propedeutiche, inerenti e conseguenti;-----

4) approvazione modifiche ed integrazioni al "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Consorzio ASI Foggia" vigente - Delibere propedeutiche, inerenti e conseguenti;-----

5) approvazione "Carta dei Servizi del Consorzio ASI Foggia" - Delibere propedeutiche, inerenti e conseguenti;-----

6) comunicazioni del presidente - eventuali.-----

Quindi il Presidente, aprendo la seduta, mi rinnova la richiesta di assistere, redigendo il relativo verbale, esclusivamente alla trattazione ed alla votazione del punto 1) posto all'Ordine del Giorno, richiesta alla quale io Notaio aderisco, evidenziando che la presente Assemblea Generale, con il consenso unanime dei presenti, tratterà e voterà successivamente sui punti 2) - 3) - 4) - 5) - 6) del sovrariportato Ordine del Giorno.-----

Prende la parola il Presidente il quale, preso atto che nessuno degli intervenuti si oppone alla trattazione dell'argomento all'ordine del giorno dichiarandosi tutti sufficientemente informati in merito, preliminarmente dà atto del sopraggiungere in corso di assemblea dell'ulteriore consorziato il **Comune di Manfredonia**, con sede in Manfredonia alla Piazza del Popolo n.8, titolare della quota consortile pari ad euro 16.014,00 (sedicimilaquattordici virgola zero zero), rappresentato per delega dalla Dott.ssa Maria Aida Episcopo nata a Foggia il 31 maggio 1963, acquisita nella documentazione del Consorzio e che pertanto dei tredici partecipanti al Consorzio aventi diritto di voto alla presente assemblea ne sono presenti otto portatori nel loro insieme di quote del fondo di dotazione del valore complessivo di euro 98.329,00 (novantottomilatrecentoventinove virgola zerozero).-----

Il Presidente, quindi, illustra all'Assemblea che su impulso del Collegio dei Revisori dei Conti, si è provveduto a promuovere una revisione dello Statuto consortile vigente (approvato dall'Assemblea generale consortile in data 8 marzo 2008), revisione che si sostanzia nelle seguenti modifiche ed integrazioni, che prevedono:-----

- rimozione delle comunità Montane dall'elenco dei partecipanti di diritto al Consorzio (cfr. art. 2 statuto vigente), facendo seguito alla Delibera dell'Assemblea Generale del Consorzio n.02 del 24 giugno 2015;-----
- introduzione nell'elenco completo degli "altri soggetti che partecipano al Consorzio" (cfr. art. 3 statuto vigente), ammessi con delibera dell'Assemblea Generale del Consorzio n.02 del 27 giugno 2008 e n.01 del 29 giugno 2009;-----
- definizione del fondo di dotazione e delle rispettive quote dei soggetti partecipanti al Consorzio, conseguente all'aggiornamento dei consorziati sopra indicato;-----
- modifiche in ordine alle modalità di convocazione e svolgimento dell'Assemblea generale e del Consiglio di Amministrazione;-----
- modifica della disciplina per l'ammissione di nuovi consorziati ed introduzione di cause di esclusione per i consorziati morosi;-----
- rettifica della percentuale massima della partecipazione al Fondo di dotazione detenuta da soggetti pubblici, che nell'attuale testo è in antitesi a quella detenuta da soggetti privati (cfr. art. 6, co. 5 statuto vigente);-----
- l'introduzione dei termini di decadenza dalla carica di componente di C.d.A.;-----
- l'inserimento di specifiche disposizioni relative alla nomina e all'attribuzione di compiti e funzioni del Direttore Generale;-----
- l'introduzione di eventuali deleghe da assegnare al Direttore Generale;-----
- l'inserimento di disposizioni circa la nomina del Vice Direttore;-----
- la precisazione delle modalità di determinazione dei compensi del Collegio dei revisori dei Conti (per formalizzare quanto già avviene);-----
- l'inserimento di nuove disposizioni per quanto concerne eventuali controversie;-----

- l'inserimento di nuove disposizioni per norme finali.....  
Proseguendo nell'intervento, il Presidente sottopone all'assemblea il nuovo testo di statuto.....

Dopo ampia ed approfondita discussione l'assemblea, con votazione espressa mediante alzata di mano, all'unanimità degli intervenuti e così con il voto favorevole di otto partecipanti al Consorzio, portatori nel loro insieme di quote del fondo di dotazione del complessivo valore nominale di euro 98.329,00 (novantottomilatrecentoventinove virgola zerozero), come il Presidente accerta e mi dichiara,.....

.....delibera di:.....

1) approvare il nuovo statuto del Consorzio che si allega al presente verbale sotto la lettera "A";.....

2) prendere atto che il fondo di dotazione di euro 143.150,00 (centoquarantatremilacentocinquanta virgola zero zero) è suddiviso tra i consorziati come segue:.....

I. Comune di Foggia euro 43.075,00 (quarantatremilasettantacinque virgola zero zero) espressione del 30,09% (trenta virgola zero nove per cento);.....

II. Amm.ne Provinciale di Foggia euro 17.516,00 (diciassettemilacinquecentosedici virgola zero zero) espressione del 12,23% (dodici virgola ventitré per cento).....

III. Comune di Cerignola euro 15.928,00 (quindicimilanovecentoventotto virgola zero zero) espressione del 11,13% (undici virgola tredici per cento).....

IV. Comune di Manfredonia euro 16.014,00 (sedecimilaquattordici virgola zero zero) espressione dell'11,18% (undici virgola diciotto per cento);.....

V. Comune di San Severo euro 15.498,00 (quindicimilaquattrocentonovantotto virgola zero zero) espressione del 10,83% (dieci virgola ottantatré per cento);.....

VI. Comune di Bovino euro 1.102,00 (millecentodue virgola zero zero) espressione del 0,77% (zero virgola settantasette per cento);.....

VII. Comune di Ascoli Satriano euro 1.789,00 (millesettecentottantanove virgola zero zero) espressione del 1,25% (uno virgola venticinque per cento);.....

VIII. Comune di Monte Sant'Angelo euro 3.864,00 (tremilaottocentosessantaquattro virgola zero zero) espressione del 2,70% (due virgola settanta per cento);.....

IX. Comune di Lucera euro 9.760,00 (novemilasettecentosessanta virgola zero zero) espressione del 6,82% (sei virgola ottantadue per cento);.....

X. Comune di San Giovanni Rotondo euro 7.241,00 (settemiladuecentoquartantuno virgola zero zero) espressione del 5,06% (cinque virgola zero sei per cento);.....

XI. Comune di Troia euro 2.075,00 (duemilasettantacinque virgola zero zero) espressione del 1,45% (uno virgola quarantacinque per cento);.....

XII. Camera di Commercio Foggia euro 4.136,00 (quattromilacentotrentasei virgola zero zero) espressione del 2,89% (due virgola ottantanove per cento);.....

XIII. Confindustria euro 644,00 (seicentoquarantaquattro virgola zero zero) espressione del 0,45% (zero virgola quarantacinque per cento);.....

XIV. Confapi euro 644,00 (seicentoquarantaquattro virgola zero zero) espressione del 0,45% (zero virgola quarantacinque per cento);.....

XV. Confartigianato euro 644,00 (seicentoquarantaquattro virgola zero zero) espressione del 0,45% (zero virgola quarantacinque per cento);.....

ro) espressione del 0,45% (zero virgola quarantacinque per cento);-----  
XVI. Confcommercio euro 644,00 (seicentoquarantaquattro virgola zero ze-  
ro) espressione del 0,45% (zero virgola quarantacinque per cento);-----  
XVII. Confesercenti euro 644,00 (seicentoquarantaquattro virgola zero ze-  
ro) espressione del 0,45% (zero virgola quarantacinque per cento);-----  
XVIII. U.N.C.I euro 644,00 (seicentoquarantaquattro virgola zero zero)  
espressione del 0,45% (zero virgola quarantacinque per cento);-----  
XIX. Confimprese euro 644,00 (seicentoquarantaquattro virgola zero zero)  
espressione del 0,45% (zero virgola quarantacinque per cento);-----  
XX. Unimpresa euro 644,00 (seicentoquarantaquattro virgola zero zero)  
espressione del 0,45% (zero virgola quarantacinque per cento),-----  
precisandosi che le quote percentuali sono arrotondate al secondo decimale.  
Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Presi-  
dente accerta i risultati delle votazioni, li proclama e dichiara sciolta l'As-  
semblea, per la parte qui discussa e deliberata, alle ore tredici.-----  
Del che ho redatto il presente verbale, le cui spese sono a carico del Consor-  
zio, che viene da me letto, unitamente a quanto allegato, al comparente che  
lo approva; consta di cinque facciate di tre fogli, scritto da me notaio in par-  
te mediante strumenti informatici ed in parte di mio pugno.-----  
Sottoscritto alle ore tredici e minuti quindici.-----  
F.to Agostino De Paolis, Federico di Biase (L.S.)-----

**CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DI FOGGIA**

**Sede in VIA MONSIGNOR FARINA 62 - 71122 FOGGIA (FG) -**

**Capitale sociale Euro 143.150,00**

**Registro delle Imprese di Foggia n. 80002670711 - Rea n. 310708**

**Statuto**

**Statuto del Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Foggia**

ALLEGATO  
"A" ~~del~~  
Rep. N. 4832  
Prot. N. 3590

**ART. 1 – COSTITUZIONE, DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA.**

1. Con atto notar Nicola Pepe in data 9 gennaio 1962 Rep. N. 57.902/12.568 è stato costituito, ai sensi e per gli effetti della legge 29 luglio 1957 n. 634, il "Consorzio per il nucleo di sviluppo industriale di Foggia" con sede in Foggia, che attualmente ha la denominazione di "Consorzio per lo sviluppo industriale e dei servizi reali alle imprese della Provincia di Foggia" con sede in Foggia, Via Monsignor Farina n. 62 ed in forma abbreviata chiamato "CONSORZIO ASI DI FOGGIA".

Ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge Regione Puglia 8 marzo 2007 n.2, il detto Consorzio assume la nuova denominazione "Consorzio per l'area di sviluppo industriale di Foggia", siglabile in "Consorzio ASI Foggia" (in appresso indicato anche solo "Consorzio").

2. Il Consorzio ha sede legale ed operativa in Foggia, Via Monsignor Farina n. 62.

3. Il Consorzio è un Ente Pubblico Economico per l'infrastrutturazione e la gestione di Aree produttive di particolare rilevanza regionale.

4. L'infrastrutturazione e la gestione delle Aree produttive di particolare rilevanza regionale individuate nell'ambito del Piano Territoriale di Coordinamento (PTC) della provincia di Foggia competono al Consorzio. Tali aree nelle more dell'approvazione del PTC della provincia di Foggia (in appresso indicato solo "PTCPF"), sono quelle di cui al Decreto regionale n. 618/1976.

5. Il Consorzio è costituito senza limiti di durata.

**ART. 2 – PARTECIPANTI DI DIRITTO AL CONSORZIO.**

Ai sensi dell'art. 2 comma 6, L.R. n. 2/2007, partecipano di diritto al Consorzio:

I. Comune di Foggia;

II. Comune di Cerignola;

- III. Comune di Troia;  
IV. Comune di Lucera;  
V. Comune di San Severo;  
VI. Comune di Manfredonia;  
VII. Comune di Bovino;  
VIII. Comune di Ascoli Satriano;  
IX. Comune di San Giovanni Rotondo;  
X. Comune di Monte Sant'Angelo;  
XI. Provincia di Foggia;  
XII. Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato di Foggia;  
XIII. tutti gli altri Comuni e Comunità Montane nei cui territori vengano individuate dal PTCPF nuove Aree produttive di rilevanza regionale.

**ART. 3 – ALTRI SOGGETTI CHE PARTECIPANO AL  
CONSORZIO.**

Partecipano altresì al “Consorzio ASI Foggia”, ai sensi dell’art. 2, comma 7 della L.R. n. 2/2007:

- I. Confindustria Foggia – Associazione degli Industriali di Capitanata;  
II. Confartigianato;  
III. Confapi;  
IV. Confcommercio;  
V. Confesercenti;  
VI. U.N.C.I.;  
VII. Confimprese;  
VIII. Unimpresa.

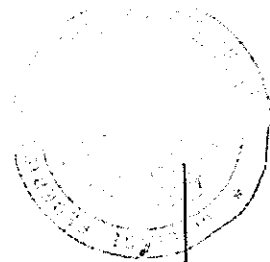
**ART. 4 – PARTECIPAZIONE VOLONTARIA AL CONSORZIO DI  
ALTRI SOGGETTI PRIVATI.**

1. Ai sensi dell’art. 2, comma 8 della L.R. n. 2/2007, potranno partecipare volontariamente al Consorzio anche altri soggetti privati, a condizione che possiedano i requisiti di interesse, diretto e/o indiretto, allo sviluppo produttivo e industriale delle Aree di riferimento.

2. Il soggetto privato che intende essere ammesso come Consorziato dovrà presentare al Consiglio di amministrazione domanda scritta che dovrà contenere:

- a) l’indicazione del nome, cognome, residenza e domicilio, luogo e data di nascita e cittadinanza, se si tratta di persona fisica o della denominazione o

*Op. Me. De Paolo*



*[Handwritten signature]*

- ragione sociale, sede e durata, se si tratta di persona giuridica o di altro ente;
- b) l'indicazione della sua effettiva attività svolta, della sua organizzazione imprenditoriale e del suo volume di affari;
  - c) l'illustrazione delle attività svolte e/o che ci si propone di svolgere nell'interesse del territorio e di un Programma di attività in linea con gli obiettivi strategici del Consorzio;
  - d) l'accettazione espressa dello statuto e dei regolamenti che regolano la vita del Consorzio nonché delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi consortili;
  - e) l'obbligo di versare la quota di partecipazione al fondo di dotazione ed il contributo annuale di gestione nelle misure e nei tempi risultanti dalla delibera di ammissione al Consorzio.

3. Il Consiglio di amministrazione, esaminata e valutata la domanda di ammissione, la rimette all'Assemblea Generale con l'indicazione dell'importo della quota di partecipazione al fondo di dotazione e delle modalità e termini dei relativi versamenti. Quest'ultima, con delibera assunta con il voto favorevole di tanti Consorziati che rappresentino la maggioranza dei voti complessivamente ad essi assegnati, ammette il soggetto richiedente nella compagine del Consorzio, determinando la quota di partecipazione al fondo di dotazione, eventualmente anche in misura diversa da quella indicata dal Consiglio di amministrazione ma opportunamente motivata.

La qualifica di consorziato si acquisisce ad avvenuta iscrizione, a cura del Presidente, nel Libro dei Consorziati conseguentemente alle disposizioni dettate dall'Assemblea ed in particolare al versamento della quota di partecipazione al fondo di dotazione.

Il mancato adempimento delle disposizioni dettate dall'Assemblea, ed in particolare del versamento della quota di partecipazione al fondo di dotazione, entro trenta giorni dalla notifica della delibera di ammissione, impedisce l'acquisizione della qualifica di Consorziato.

In ogni caso, il mancato versamento della quota di partecipazione al fondo consortile entro trenta giorni dalla richiesta da parte del Consiglio di Amministrazione, costituisce causa di esclusione dal Consorzio.

#### **ART. 5 – FUNZIONI ED ATTIVITA' DEL CONSORZIO.**

1. Il Consorzio, in linea con le prescrizioni del PTC della provincia di Foggia, propone ai Comuni interessati l'adozione del proprio Piano territoriale generale





- j) all'acquisto o alla vendita di energia elettrica da e a terzi da destinare alla copertura dei fabbisogni consortili;
- k) alla gestione degli impianti di acquedotto, fognatura e depurazione;
- l) alla gestione di spazi e servizi destinati a funzioni di incubatori di impresa per ospitare prioritariamente aziende derivate (in Spin-Off), come strumento di trasferimento tecnologico, per favorire la nascita di nuovi soggetti economici che hanno la caratteristica di rendere possibile l'utilizzazione industriale della ricerca scientifica e tecnologica;
- m) alla riscossione delle tariffe e dei contributi per l'utilizzazione da parte di terzi di opere e servizi realizzati o gestiti dal Consorzio;
- n) all'assunzione di ogni altra iniziativa idonea al raggiungimento dei fini istituzionali anche mediante la promozione di società e di consorzi di gestione a capitale misto;
- o) all'espressione di pareri obbligatori, prima del rilascio di licenze, concessioni ed autorizzazioni da parte delle competenti autorità locali, sulla conformità urbanistica delle costruzioni da insediare nel territorio consortile e sulle loro destinazioni d'uso. Per il rilascio di tali pareri vale la regola del silenzio-assenso, trascorsi trenta giorni dalla data di richiesta del parere stesso.

3. Il Consorzio può promuovere e sottoscrivere accordi, contratti o intese di programma per l'attuazione d'interventi complessi, implicanti l'azione coordinata e integrata con altri soggetti, disciplinati da norme comunitarie, statali e regionali. In particolare il Consorzio può stipulare accordi e/o protocolli d'intesa con i Comuni Consorziati per una collaborazione finalizzata alla valorizzazione delle aree produttive di questi ultimi. Il Consorzio può collaborare con tali Comuni per la massima efficienza degli Sportelli Unici per le Imprese – SUAP.

4. Il Consorzio può promuovere la costituzione di soggetti di diritto privato con la partecipazione di imprese nonché di enti ed organismi pubblici e privati interessati, per la gestione e l'erogazione di servizi connessi allo sviluppo dell'attività produttiva nei settori dell'industria, dell'artigianato e dei servizi secondo le procedure comunitarie.

5. Il Consorzio opera in forma imprenditoriale, mediante atti di diritto privato, fatti salvi quelli relativi a:

- a) redazione e variazione dei Piani urbanistici esecutivi (PUE) degli agglomerati e dei nuclei previsti dal Piano territoriale generale di cui al comma 1 del

presente Art. 5;

- b) progettazione, affidamento e realizzazione di opere pubbliche;
- c) procedure espropriative;
- d) locazione ed alienazione di terreni e fabbricati.

6. La determinazione di tariffe e prezzi per i servizi resi dal Consorzio o dalle società da esso partecipate, avviene nel perseguimento del pareggio tra costi e ricavi.

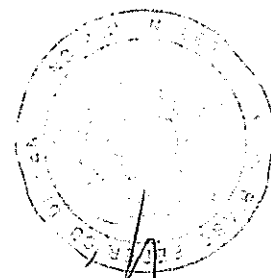
7. Tra le attività di carattere vario possono essere attivate dal Consorzio quelle riguardanti: – la “promozione” e il “marketing” produttivo territoriale; – la realizzazione di nuovi percorsi formativi professionali; – i corsi di aggiornamento professionali; – l’indizione di borse di studio e relativi certificati di accreditamento sia all’interno che all’esterno. Tali attività saranno svolte senza interferenze o conflitti con altri organismi ed Enti, ma in sintonia con gli stessi, allo scopo di creare le condizioni necessarie per il massimo sviluppo del settore produttivo generale, con specifico riferimento a quello industriale e dei servizi reali alle imprese nelle aree e negli Agglomerati industriali di pertinenza del Consorzio. Allo stesso modo il Consorzio può promuovere autonomamente, ovvero partecipare e/o assumere mandati per Studi di sviluppo territoriale tematico e strategico generale.

#### **ART. 6 – FONDO DI DOTAZIONE E MEZZI FINANZIARI DEL CONSORZIO.**

1. Il Fondo di dotazione del Consorzio è costituito dalle quote dei partecipanti conferite al momento della sua costituzione e da quelle dei soggetti successivamente ammessi, aumentato degli utili e diminuito delle eventuali perdite derivanti dalla sua attività.

2. Il Fondo di dotazione è pari ad euro 143.150,00 (centoquarantatremilacentocinquanta, virgola zero zero) ed è costituito dalla somma delle quote dei soggetti partecipanti al Consorzio e cioè:

- I. Comune di Foggia euro 43.075,00
- II. Amm.ne Provinciale di Foggia euro 17.516,00
- III. Comune di Cerignola euro 15.928,00
- IV. Comune di Manfredonia euro 16.014,00
- V. Comune di San Severo euro 15.498,00
- VI. Comune di Bovino euro 1.102,00
- VII. Comune di Ascoli Satriano euro 1.789,00



*[Handwritten signature]*

*Optimo De Paolo*

- VIII. Comune di Monte Sant'Angelo euro 3.864,00
- IX. Comune di Lucera euro 9.760,00
- X. Comune di San Giovanni Rotondo euro 7.241,00
- XI. Comune di Troia euro 2.075,00
- XII. Camera di Commercio Foggia euro 4.136,00
- XIII. Associazione industriale euro 644,00
- XIV. Confapi euro 644,00
- XV. Confartigianato euro 644,00.
- XVI. Confcommercio euro 644,00;
- XVII. Confesercenti euro 644,00;
- XVIII. U.N.C.I euro 644,00;
- XIX. Confimprese euro 644,00;
- XX. Unimpresa euro 644,00.

3. I criteri per la determinazione dei conferimenti a carico dei soggetti che verranno nel futuro ammessi a partecipare al Consorzio sono i seguenti e cioè:

3.1 – se il nuovo soggetto è un Comune la quota di partecipazione al fondo di dotazione che questi dovrà conferire sarà determinato con la seguente proporzione: “Popolazione del Comune di Foggia sta alla quota di partecipazione al fondo di dotazione dello stesso Comune come la popolazione del nuovo Comune sta ad X”;

3.2 – se il nuovo soggetto è uno dei soggetti indicati al comma 7 dell'Art.2 della Legge Regionale n. 2/2007 la quota di partecipazione al fondo di dotazione che questi dovrà conferire sarà pari a quella dei simili soggetti che già partecipano al Consorzio;

3.3 – se il nuovo soggetto è un soggetto privato la quota di partecipazione al fondo di dotazione sarà determinata in base all'attività svolta dal soggetto in esame e/o alla sua organizzazione imprenditoriale e/o al suo volume di affari, con delibera assunta dal Consiglio di amministrazione e ratificata dall'Assemblea.

4. I mezzi finanziari del Consorzio sono costituiti da:

- a) contributi versati dai Consorziati;
- b) proventi per vendita e concessione in uso di aree;
- c) ogni altro provento comunque riveniente dall'attività consortile;
- d) eventuali fondi previsti nella programmazione comunitaria, statale e regionale, destinati alla realizzazione di infrastrutture materiali e immateriali ed

alla prestazione di servizi, nell'ambito delle funzioni istituzionali del Consorzio;

e) finanziamenti concessi dagli istituti di credito;

f) altri eventuali contributi, lasciti e donazioni sia da parte di enti sia da privati.

5. Nel progressivo ed eventuale ampliamento della compagine sociale, la percentuale massima della partecipazione al Fondo di dotazione detenuta da soggetti pubblici non potrà essere inferiore all'85% (ottantacinque per cento) e quella detenuta da soggetti privati non potrà superare il 15% (quindici per cento).

6. Eventuali interventi economico-finanziari per il ripianamento dei disavanzi di bilancio saranno ripartiti tra i vari Enti e Soggetti partecipanti al Consorzio, in proporzione alla partecipazione di ciascuno al Fondo di dotazione.

7. I Consorziati non possono far valere loro diritti sul patrimonio del Consorzio. I contributi a qualsiasi titolo versati dai Consorziati sono definitivamente acquisiti al patrimonio consortile e non danno alcun diritto alla restituzione in caso di recesso o esclusione o liquidazione del Consorzio.

#### **ART. 7 – ORGANI DEL CONSORZIO.**

1. Sono Organi del Consorzio:

- a) il Presidente;
- b) il Consiglio di amministrazione;
- c) l'Assemblea Generale;
- d) il Collegio dei revisori dei conti.

2. I membri dell'Assemblea Generale, il Presidente ed i componenti Consiglio di amministrazione durano in carica cinque anni.

3. I componenti del Collegio dei revisori dei conti durano in carica tre anni.

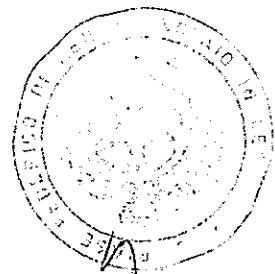
#### **ART. 8 – L'ASSEMBLEA GENERALE.**

1. L'Assemblea Generale è costituita dai rappresentanti dei soggetti pubblici e privati partecipanti al Consorzio.

2. Ogni soggetto partecipante al Consorzio deve essere rappresentato in Assemblea Generale da un solo componente, che deve essere il rappresentante legale od un suo delegato. La delega deve essere conferita per iscritto, consegnata al Presidente dell'Assemblea e conservata fra gli atti del Consorzio.

3. A ciascun soggetto partecipante al Consorzio spetta un voto per ogni euro della sua quota di partecipazione al Fondo di dotazione.

4. La partecipazione di ciascun componente, con ogni diritto di elettorato e di voto, agli organi del Consorzio presuppone che il soggetto di cui lo stesso è



*[Handwritten signature]*

*Organi del Consorzio*

rappresentante abbia versato le quote di partecipazione al fondo consortile ed i contributi alle spese di funzionamento relativi agli esercizi finanziari precedenti.

5. Il mancato o ritardato versamento, anche solo parziale, della quota di partecipazione al fondo consortile e dei contributi alle spese di funzionamento relativi agli esercizi finanziari precedenti, inibisce ai rappresentanti dei soggetti inadempienti la partecipazione all'Assemblea Generale ed in generale agli Organi del Consorzio e conseguentemente la sospensione di ogni diritto di elettorato e di voto.

#### **ART. 9 – COMPITI E FUNZIONI DELL'ASSEMBLEA.**

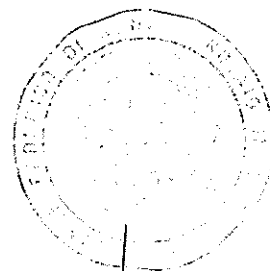
All'Assemblea Generale compete:

- a) gli atti modificativi ed integrativi dello statuto;
- b) l'elezione del Consiglio di amministrazione e del Presidente;
- c) la determinazione del compenso per il Presidente ai sensi del comma 2 dell'art. 10 della L.R. n. 2/2007 e del gettone di presenza per i componenti del Consiglio di Amministrazione ai sensi del comma 1 dell'art 10 della stessa L.R. n. 2/2007;
- d) l'approvazione del Programma Triennale di attività;
- e) l'approvazione del Piano annuale economico e finanziario attuativo del Programma triennale;
- f) la costituzione di enti di diritto privato e l'approvazione degli atti di partecipazione a società;
- g) l'approvazione delle variazioni del Fondo di dotazione;
- h) la decisione sull'ammissione al Consorzio di nuovi Partecipanti e sulla decadenza dei Consorziati;
- i) la determinazione delle quote a carico dei Consorziati e delle quote necessarie a ripianare eventuali disavanzi nonché la determinazione dei contributi annuali di gestione a carico di ciascun Consorziato in base al piano annuale economico e finanziario;
- j) la deliberazione della contrazione di mutui;
- k) l'approvazione dei bilanci di esercizio;
- l) l'approvazione dei Regolamenti che disciplinano l'attività interna ed esterna del Consorzio, ed eventuali modifiche;
- m) l'adozione della Pianta organica del Consorzio ed eventuali modifiche;
- n) la predisposizione degli Atti di pianificazione tematico-territoriale e degli strumenti urbanistici di competenza del Consorzio;

- o) l'approvazione di Convenzioni con i Comuni;
- p) lo scioglimento del Consorzio determinandone le modalità e nominando i liquidatori.

#### **ART. 10 – CONVOCAZIONE E DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA.**

1. L'Assemblea Generale si riunisce almeno due volte l'anno e cioè:
  - A) entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio ovvero centottanta giorni in caso di motivi eccezionali e previa deliberazione del Consiglio di amministrazione, per approvare il bilancio consuntivo;
  - B) entro il 31 ottobre di ogni anno per approvare il Programma triennale di attività del Consorzio ed il Piano annuale economico e finanziario attuativo del Programma triennale.
2. L'Assemblea Generale si riunisce, inoltre, ogni qualvolta sarà richiesto dal Consiglio di amministrazione o dal Collegio dei Revisori o da un quinto dei soggetti partecipanti al Consorzio, per deliberare e provvedere sugli argomenti indicati.
3. La convocazione dell'Assemblea è fatta dal Presidente mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o pec o, in caso di urgenza, mediante qualsiasi altro mezzo idoneo (telegramma o fax o e-mail), contenente l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo, anche virtuale, dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare. Nella lettera potrà essere indicata la data della seconda convocazione, per il caso in cui nell'adunanza prevista in prima convocazione l'Assemblea non risulti legalmente costituita, che non potrà aver luogo nello stesso giorno fissato per la prima convocazione.
4. L'avviso di convocazione viene inviato al domicilio dichiarato dai rappresentanti dei soggetti consorziati, almeno sette giorni prima dell'adunanza. In caso di convocazione dichiarata urgente, il termine può essere ridotto a 3 giorni.
5. L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di un numero di Consorziati che rappresenti almeno la metà del numero dei voti complessivamente assegnati ai sensi del comma 2 dell'Art. 8 del presente statuto.  
Essa delibera a maggioranza semplice, salvo che si tratti di delibere concernenti le materie indicate alla lettera a) dell'Art. 9 del presente statuto per le quali è necessario il voto favorevole di un numero di Consorziati che rappresenti



Dipartimento di...

almeno i due terzi dei voti complessivamente assegnati ai sensi del comma 2 dell'Art. 8 del presente statuto.

6. È ammessa la possibilità per i partecipanti all'Assemblea di intervenire a distanza mediante l'utilizzo di sistemi di collegamento audio o video, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale, i principi di parità di trattamento dei soci consorziati e siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il segretario della riunione.

In tal caso l'avviso di convocazione dovrà inoltre indicare le modalità di collegamento con il Consorzio ed eventualmente i luoghi con collegamento predisposto a cura del Consorzio stesso, ove gli aventi diritto possono affluire e dovrà essere consentito:

- al Presidente dell'Assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti;
- al Presidente dell'Assemblea di regolare lo svolgimento dell'adunanza, far constare e proclamare i risultati della votazione;
- al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi Assembleari oggetto di verbalizzazione;
- a tutti gli intervenuti di partecipare in tempo reale alla discussione e alla votazione simultanea con possibilità di ricevere e trasmettere documentazione sempre in tempo reale.

7. Le deliberazioni assunte vincolano anche i Consorziati assenti o dissenzienti.

8. Nella determinazione dei sopra riportati "quorum" costitutivi e deliberativi non si dovrà tener conto delle partecipazioni dei Consorziati morosi ai sensi del comma 3 del precedente Art. 8.

9. L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consorzio o, in caso di sua assenza od impedimento, dalla persona designata a maggioranza semplice degli intervenuti. Il Presidente: – accerta la validità della costituzione dell'Assemblea; – stabilisce le modalità ed i tempi degli interventi; – determina le modalità di votazione; – accerta i risultati della votazione.

10. In ciascuna riunione l'Assemblea elegge a maggioranza semplice un Segretario che redigerà il verbale della riunione stessa e lo sottoscriverà con il Presidente. Nei casi previsti dalla legge o qualora il Presidente lo ritenga opportuno, il verbale dell'Assemblea è redatto da un notaio che funge anche da Segretario.

#### **ART. 11 – CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.**



1. Il Consiglio di amministrazione è composto da cinque membri eletti dall'Assemblea Generale fra persone di comprovata e documentata esperienza amministrativa o imprenditoriale o professionale o di particolare capacità nella gestione di aziende, enti e società.

2. Almeno tre Consiglieri devono essere eletti fra i rappresentanti degli Enti territoriali consorziati ed almeno un consigliere deve essere eletto fra i rappresentanti delle associazioni di categoria delle imprese insediate nelle aree di sviluppo industriale.

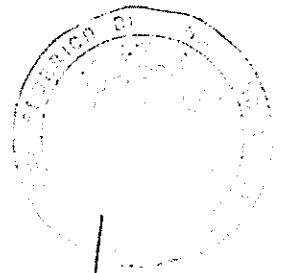
3. Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori, l'Assemblea Generale provvede alla reintegrazione del Consiglio stesso. Gli amministratori così nominati scadono insieme a quelli in carica al momento della loro nomina.

4. Non può essere nominato componente del Consiglio di amministrazione e se nominato decade dal suo ufficio colui che: – incorra in una causa di ineleggibilità e/o di decadenza prevista dalla legge; – agisce in giudizio come attore o convenuto contro il Consorzio.

#### ART. 12 – COMPITI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

Il Consiglio di amministrazione è l'organo preposto alla gestione ordinaria e straordinaria dell'Ente ed esercita tutte le funzioni non attribuite espressamente agli altri organi statutari. E così in via esemplificativa e non tassativa:

- a) nomina il Direttore Generale e ne determina il trattamento economico;
- b) elabora il programma triennale di attività ed il piano annuale economico e finanziario attuativo del programma triennale, nonché la proposta di bilancio di esercizio;
- c) approva le politiche del personale ed i piani di ristrutturazione;
- d) approva i progetti di opere pubbliche ad iniziativa del Consorzio, i piani di esproprio generali o particolari, nonché i capitolati, i bandi ed i disciplinari di gara;
- e) nomina i dirigenti e ne delibera la collocazione;
- f) approva l'assegnazione ed alienazione di suoli, gli atti e contratti consortili;
- g) determina le tariffe ed i prezzi per i servizi resi dal Consorzio o dalle società da esso partecipate, perseguendo il pareggio tra costi e ricavi;
- h) esamina ed approva semestralmente la relazione del Direttore Generale sull'andamento dei costi e dei ricavi di gestione, nonché sui dati degli atti e contratti consortili;



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

i). può nominare, su proposta del Direttore Generale, un Vicedirettore scegliendolo tra i dirigenti in servizio con una durata massima dell'incarico corrispondente al mandato amministrativo del C.d.A. nominante. Il Vicedirettore svolge le funzioni ausiliarie o vicarie del Direttore in caso di sua vacanza, assenza o impedimento.

Il Consiglio di Amministrazione può all'atto della nomina o successivamente attribuire al Direttore Generale specifici poteri ed ulteriori compiti, funzioni in aggiunta a quelli previsti dallo statuto;

Il Consiglio di Amministrazione può delegare nei limiti di legge e di statuto, con possibilità di revoca, proprie attribuzioni ad un Consigliere di Amministrazione determinandone contenuto, limiti e modalità di esercizio della delega; può sempre impartire direttive agli organi delegati e avocare a sé operazioni rientranti nella delega.

#### **ART. 13 – RIUNIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.**

1. Il Consiglio di amministrazione si riunisce su convocazione del Presidente del Consorzio. La convocazione è obbligatoria quando venga richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti o dei componenti del Collegio dei Revisori dei Conti. Questi ultimi hanno facoltà di partecipare alle riunioni del Consiglio senza diritto di voto.

2. Le riunioni sono valide se è presente la maggioranza dei Consiglieri.

3. È ammessa la possibilità di intervento alle adunanze del Consiglio di Amministrazione a distanza mediante l'utilizzo di sistemi di collegamento audio o video, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale, i principi di buona fede e di parità di trattamento e siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il segretario della riunione.

In tal caso l'avviso di convocazione dovrà inoltre indicare le modalità di collegamento con il Consorzio ed eventualmente i luoghi con collegamento predisposto a cura del Consorzio stesso, ove gli aventi diritto possono affluire e dovrà essere consentito:

- al Presidente dell'adunanza di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti;
- al Presidente dell'adunanza di regolare lo svolgimento dell'adunanza, far constare e proclamare i risultati della votazione;
- al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi oggetto di verbalizzazione;

- a tutti gli intervenuti di partecipare in tempo reale alla discussione e alla votazione simultanea con possibilità di ricevere e trasmettere documentazione sempre in tempo reale.

4. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità, prevale il voto del Presidente. Il voto deve essere espresso in modo palese.

5. Il Consiglio di amministrazione è convocato mediante lettera raccomandata o pec inviata ai singoli Consiglieri ed ai Revisori dei Conti almeno cinque giorni prima dell'adunanza. In caso di urgenza il termine può essere abbreviato fino a ventiquattro ore, anche mediante convocazione per telegramma o fonogramma o e-mail o fax. L'avviso deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo, anche virtuale, della riunione e degli argomenti all'ordine del giorno.

6. In ciascuna riunione il Consiglio elegge a maggioranza sempre un segretario, che potrà essere anche il Direttore Generale, che redigerà il verbale della riunione e lo sottoscriverà con il Presidente.

7. Il componente del Consiglio di Amministrazione può essere dichiarato decaduto dalla carica, qualora, senza giustificato motivo, resti assente per tre (3) sedute consecutive del consiglio. In ogni caso la decadenza discende altresì dalla mancata partecipazione ad 1/2 delle riunioni del Consiglio tenutesi nei 12 mesi successivi dalla nomina, e così per i periodi successivi di uguale durata. La decadenza è pronunciata dall'Assemblea, la quale nella stessa sede provvede alla nomina del nuovo membro.

#### ART. 14 – IL PRESIDENTE.

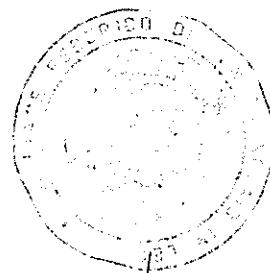
1. Il Presidente è eletto dall'Assemblea Generale tra i componenti del Consiglio di amministrazione.

2. Il Presidente ha la rappresentanza legale del Consorzio ed esercita le funzioni demandategli dalla legge e dal presente statuto.

3. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea Generale ed il Consiglio di amministrazione e formula il rispettivo ordine del giorno.

4. Il Presidente inoltre adotta le decisioni relative alle esecuzioni di contratti e convenzioni e cura che venga data attuazione ad ogni altra decisione deliberata dall'Assemblea Generale o dal Consiglio di amministrazione.

5. Il Presidente ha altresì facoltà di delegare specifici poteri inerenti la rappresentanza legale del Consorzio ad uno o più Consiglieri di amministrazione, al Direttore Generale, agli institori e ai procuratori, nei limiti



Handwritten signature in black ink, extending from the bottom of the stamp area down the right margin.

Opote de Pavia

dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina. In ogni caso, quando la rappresentanza del Consorzio è conferita ad un soggetto che non sia amministratore, l'attribuzione del potere di rappresentanza del Consorzio è regolata dalle norme in tema di procura.

6. In caso di assenza od impedimento, il Presidente può essere sostituito da un Consigliere da lui delegato.

#### **ART. 15 – IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI.**

1. Il Collegio dei Revisori dei conti è nominato dalla Giunta della Regione Puglia ed è composto da tre membri di cui uno con funzioni di Presidente. I componenti del Collegio sono scelti fra gli iscritti nel Registro dei Revisori contabili.

2. Il Collegio vigila sulla gestione del Consorzio, accerta la regolarità delle scritture contabili, esamina le proposte di bilancio di esercizio redigendo le apposite relazioni per l'Assemblea Generale, effettua verifiche di cassa e quant'altro previsto dall'art. 2403 bis C.C., in quanto compatibile.

3. Il Collegio si riunisce almeno ogni tre mesi e partecipa alle riunioni dell'Assemblea Generale ed a quelle del Consiglio di amministrazione.

4. I compensi per il Presidente ed i componenti del Collegio dei Revisori sono determinati dall'Assemblea Generale su proposta del Consiglio di Amministrazione.

#### **ART. 16 – BILANCIO E PIANI ECONOMICO-FINANZIARI.**

1. L'esercizio sociale del Consorzio inizia l'uno gennaio e termina il trentuno dicembre di ogni anno.

2. Nell'esercizio della sua attività il Consorzio si attiene a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, perseguendo l'equilibrio tra i costi globalmente derivanti dalla sua attività di programmazione, ivi compresi quelli del personale e le entrate.

3. Il Consorzio deve predisporre ed approvare entro il 31 ottobre di ogni anno, un Programma triennale di attività ed un Piano annuale economico e finanziario attuativo del Programma triennale. Il Piano annuale, concernente i programmi di investimento e di attività relativi all'esercizio successivo, tiene conto dei ripiani di eventuali disavanzi.

4. I Piani ed il Bilancio, corredati della relazione dei Revisori dei conti, devono essere fatti pervenire all'Assessorato sviluppo economico della Regione nonché alla competente Commissione consiliare entro dieci giorni dalla loro

approvazione.

5. L'approvazione del Piano annuale economico finanziario e/o del Bilancio consuntivo da parte dell'Assemblea costituisce idonea prova scritta di riconoscimento di debito per le quote ed i contributi dovuti dai Consorziati.

#### ART. 17 – DIRETTORE GENERALE

1. Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione ed il suo incarico ha la stessa durata del mandato amministrativo del Consiglio di Amministrazione nominante.

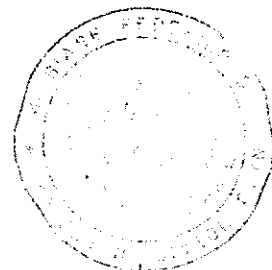
Il Direttore Generale:

- a. risponde al Consiglio di Amministrazione della gestione consortile per i profili di propria competenza, e sovrintende alla organizzazione ed al funzionamento del Consorzio nel quadro dei piani e delle direttive definiti dal Consiglio;
- b. partecipa senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio;
- c. propone al Consiglio, congiuntamente al Presidente, le eventuali nomine dei dirigenti e/o eventuali incarichi;
- d. propone al Consiglio, congiuntamente al Presidente, piani occupazionali, nomine e promozioni e stabilisce la collocazione dei dipendenti nel rispetto dello Statuto e del vigente CCNL e ne informa puntualmente il Consiglio;
- e. provvede alla gestione ordinaria del personale;
- f. propone all'approvazione del Consiglio gli atti e i contratti aziendali di cui al precedente art. 12 comm. 3 lett. f;
- g. provvede e vigila sull'esecuzione delle deliberazioni degli organi consortili, nonché sull'attuazione dei piani di cui al precedente art. 12 e dei progetti specifici approvati dal Consiglio in materia di investimenti, organizzazione aziendale, politica finanziaria e politiche del personale;
- h. invia semestralmente al Consiglio di Amministrazione una relazione sull'andamento dei costi e dei ricavi di gestione, sugli atti e sui contratti aziendali.

2. Il Direttore Generale, per l'esercizio delle sue attribuzioni e nell'ambito delle proprie competenze, può attribuire deleghe a dirigenti o funzionari, informandone il Presidente.

3. Il Direttore Generale può essere revocato con provvedimento motivato del Consiglio di Amministrazione.

*Op. Fabio De Paolo*



*[Handwritten signature]*

4. Il Direttore Generale propone al Consiglio di Amministrazione la nomina di un Vicedirettore che svolga le funzioni ausiliarie o vicarie del Direttore in caso di sua vacanza, assenza o impedimento e che può essere revocato con provvedimento del Consiglio di Amministrazione .

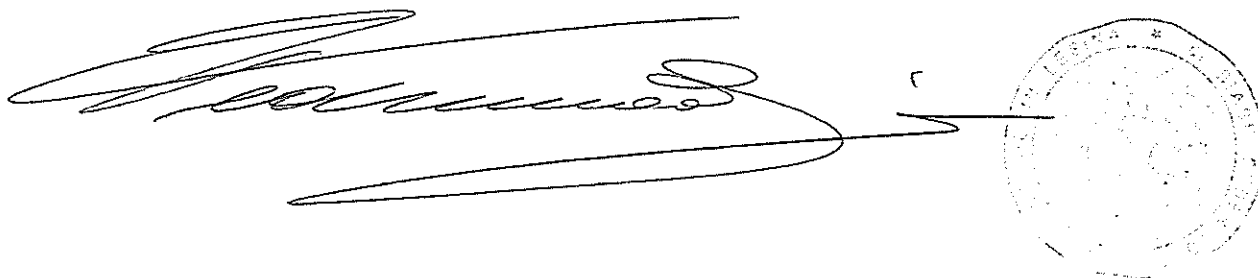
#### **ART. 18 – CONTROVERSIE.**

1. Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra i Consorziati ovvero tra i Consorziati ed il Consorzio, i componenti dell'Organo Amministrativo, dell'Organo di Controllo ovvero tra alcuno dei predetti ed il Consorzio, e, in ogni caso, tutte le controversie derivanti dal presente statuto, ovvero relative o connesse allo stesso, ivi comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione e/o esecuzione e/o avente natura non contrattuale, che abbia ad oggetto diritti disponibili relativi al rapporto sociale, ad eccezione di quelle nelle quali la legge prevede l'intervento obbligatorio del pubblico ministero, dovrà essere sottoposta al preventivo tentativo di conciliazione previsto dal Servizio di conciliazione della Camera Arbitrale di Bari.
2. Nel caso in cui il tentativo fallisca, qualsivoglia delle predette controversie dovrà essere risolta mediante arbitrato secondo il Regolamento della Camera Arbitrale di Bari, da tre arbitri, nominati in conformità a tale Regolamento, che decideranno in via rituale secondo diritto.
3. L'arbitrato avrà sede a Foggia.
4. Le determinazioni del collegio arbitrale vincoleranno le parti.
5. Il collegio arbitrale determinerà come ripartire le spese dell'arbitrato tra le parti.

#### **ART. 19 – NORMA FINALE.**

Per quanto non previsto dal vigente statuto si fa riferimento alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di Consorzi per lo sviluppo industriale e, in quanto compatibili, alle norme del Codice Civile.

*Giuseppe De Paolo*

A large, stylized handwritten signature in black ink is written across the bottom of the page. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text "C.A. BARI" at the top and "C.A. BARI" at the bottom, with a central emblem. The signature and stamp are positioned over the bottom portion of the text area.

**Certificazione di conformità di copia digitale ad originale analogico**

**(art. 22, comma 1, d.lgs. 7 marzo 2005, n.82)**

Certifico io sottoscritto dott. Federico di Biase, Notaio in Lesina dei Distretti Notarili Riuniti di Foggia e Lucera, mediante apposizione al presente file della mia firma digitale (dotata di certificato di validità fino al 3 luglio 2026, rilasciato dal Consiglio Nazionale del Notariato Certification Authority) che la presente copia, composta da ventitré facciate di dodici fogli oltre ad una facciata di un foglio occupata dalla presente certificazione, è conforme al documento originale analogico firmato ai sensi di legge e munito del sigillo notarile.

Lesina, nel mio studio al Corso Umberto I n.4/C, oggi ventitré gennaio duemilaventiquattro.

File firmato digitalmente dal notaio Federico di Biase

